

RELATÓRIO TRIMESTRAL CONTROLE INTERNO

3º TRIMESTRE 2021 - JUL/AGO/SET



[Handwritten signature]

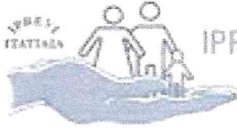
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



1. INTRODUÇÃO

Considerando as atribuições do Controle Interno, contidas na Lei Municipal n.º 863/2017, 2.1.1.1;

Considerando os termos previstos nos artigos 31, 70 e 74 da Constituição Federal, no artigo 59 da Lei Complementar n.º 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal – e nos artigos 76 a 80 da Lei Federal n.º 4320/1964, Lei 8.666/1993 e Lei 14.133/2021;

Considerando as disposições do Manual do Pró-Gestão 3.2, aprovado pela Portaria SPREV n.º 3.030/2021;

Considerando a Portaria IPREVI n.º 126/2021;

Tendo em vista a importância de tornar a Controladoria uma ferramenta de gestão, capaz de assegurar a observância às normas constitucionais, legais e regulamentadoras, que possibilitem o aumento da eficiência desta Autarquia, aprimorando a aplicação dos recursos, garantindo maior proteção ao patrimônio e promovendo a otimização das rotinas internas;

É apresentado **Relatório Trimestral de Controle Interno** do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia, referente ao **3º Trimestre de 2021**, que consistiu em verificar, por meio de evidências documentais, se as atividades estão sendo realizadas conforme manuais e legislações pertinentes.

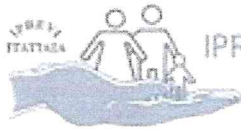
O Relatório Trimestral de Controle Interno é uma ferramenta de gestão e relaciona de maneira clara e sucinta as rotinas desempenhadas pelas diversas unidades do IPREVI. O relatório foi elaborado em conformidade com as normas e procedimentos de auditoria aplicáveis à Administração Pública, obedecendo aos critérios contidos na legislação vigente.

As informações apresentadas foram coletadas a partir da compilação de dados obtidos dos processos analisados regularmente pelo Controle Interno, dos indicadores de desempenho apresentados pelas áreas e das reuniões realizadas pelo Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.

Em linhas gerais, a responsabilidade do Controle Interno é:

a) Assegurar o cumprimento das diretrizes, planos, normas e procedimentos do IPREVI;

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



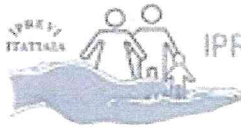
- b) Assegurar que as demonstrações contábeis, financeiras, administrativas e operacionais reflitam adequadamente suas operações;
- c) Detalhar da composição das despesas pagas;
- d) Permitir que os procedimentos administrativos sejam operacionalizados em conformidade com bons padrões de ética, segurança e economia;
- e) Propiciar que os riscos que afetam as atividades da Autarquia sejam mantidos dentro de patamares aceitáveis;
- f) Verificar a fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos;
- g) Verificar a legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
- h) Verificar cumprimento do programa de trabalho do orçamento.
- i) Prestar apoio ao órgão de controle externo, mediante o fornecimento de informações e dos resultados de suas ações sistemáticas de controle interno;

As análises refletem os acompanhamentos dos meses, onde o Controle Interno atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações nas áreas:

- a) Benefícios
- b) Compras
- c) Contabilidade
- d) Contratos
- e) Orçamentária
- f) Patrimônio
- g) Pessoal
- h) Tesouraria

2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia – IPREVI – foi criado pela Lei nº 242 de 22 de julho de 1999, como entidade autárquica, com



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



personalidade jurídica de direito público interno, com autonomia financeira e administrativa, foi reestruturado pela Lei Municipal n.º 369/02, Lei Municipal n.º 367/02, e atualmente é regido pelas Leis Municipais n.º 862/2017 e 863/2017, e suas alterações.

O IPREVI tem por missão a concessão, a todos os seus segurados e respectivos beneficiários, dos benefícios previdenciários obrigatórios, previstos nas disposições normativas pertinentes. Assim, em termos sumarizados, a missão do IPREVI é promover a excelência na gestão de bens e recursos previdenciários, bem como na prestação de serviços aos segurados, visando à concessão, pagamento e manutenção de benefícios previdenciários.

O Instituto é organizado com base em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir seu equilíbrio financeiro e atuarial, está submetido à orientação, supervisão, controle e fiscalização da Secretaria de Previdência do Ministério de Trabalho e Previdência e do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, realizando sua missão por meio dos princípios da boa governança: transparência, equidade, ética e responsabilidade corporativa e social. O Instituto visa a excelência no atendimento, na qualidade dos serviços realizados, no crescimento e consolidação da organização.

Os recursos do IPREVI são constituídos pela contribuição do ente público, contribuição dos segurados ativos, contribuição de parcela dos inativos e pensionistas, pelos rendimentos das aplicações, pela compensação financeira, pelos parcelamentos e formas de amortização atuarial vigentes. Os recursos só podem ser utilizados para pagamento de benefícios previdenciários, sendo proibida a sua utilização para qualquer outro fim, com exceção do valor destinado à taxa de administração, utilizada para manutenção das atividades do IPREVI, cujo saldo remanescente ao final do exercício pode ser utilizado para constituição de reserva para aquisição, construção e reforma de sede administrativa.

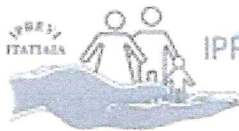
A gestão do IPREVI é desempenhada pelo Diretor Presidente com o auxílio da Diretoria de Administração e Finanças e da Diretoria de Benefícios, que compõem a Diretoria Executiva da Instituição, conforme Lei Municipal n.º 863/2017 que restabeleceu a estrutura organizacional da Autarquia, todos remunerados com recursos financeiros do IPREVI.

M. S. S.

AAM

U.
M. S. S.

a
[Signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



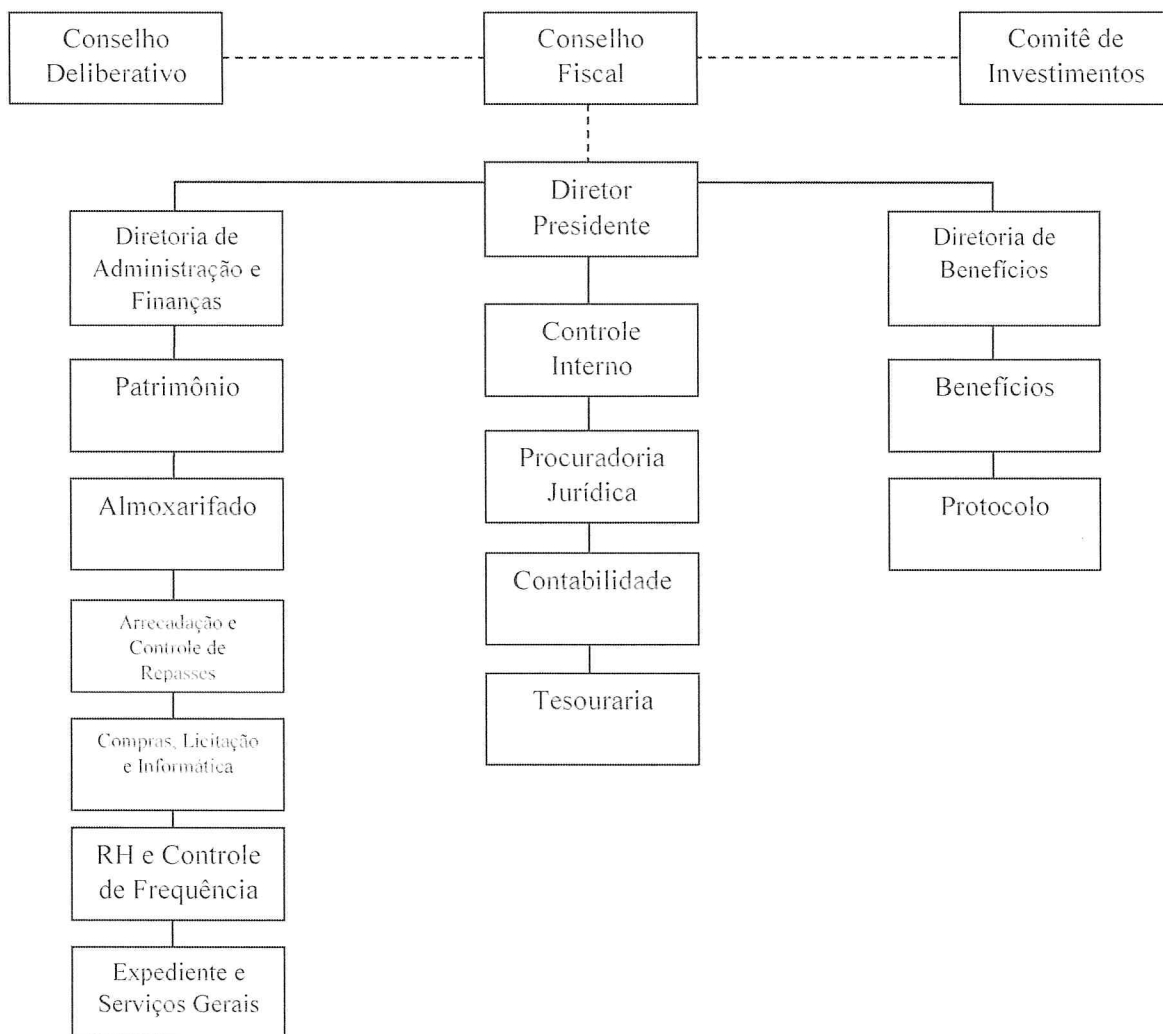
I – Provimento em Comissão	Quantitativos	
	N.º de Vagas	Providos
Diretor Presidente	01	01
Diretor de Administração e Finanças	01	01
Diretor de Benefícios	01	01
Controlador*	01	01
Chefe de Contabilidade	01	01
Tesoureiro*	01	01

*Os cargos se encontram ocupados por escriturários da Autarquia

II – Provimento Efetivo	Quantitativos	
	N.º de Vagas	Providos
Serventes	02	01
Escriturários	10	09
Almoxarife	01	01
Técnico de Contabilidade	01	00
Técnico de Informática	01	01
Assistente Social	01	00
Procurador	02	01

III – Funções Gratificadas (Ocupadas por servidores efetivos)	Quantitativos	
	N.º de Vagas	Providos
Responsável por Setor (FG1)	04	03
Responsável por Setor (FG2)	04	04

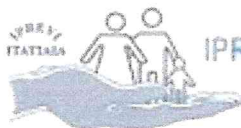
A estrutura administrativa do **IPREVI** constitui-se do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal, Comitê de Investimentos e Diretoria Executiva, os quais são compostos por indicação do Poder Executivo Municipal, Poder Legislativo Municipal e pela representação classista dos servidores municipais.



Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva é composta obrigatoriamente por servidores efetivos e estáveis, todos de livre nomeação e exoneração por ato do Prefeito, responsável por executar as políticas, diretrizes e normas deliberadas pelo Conselho de Deliberação. A composição da Diretoria Executiva dar-se-á da seguinte forma:

- Diretor Presidente;
- Diretor de Administração e Finanças;



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



- Diretor de Benefícios;

Composição da Diretoria Executiva, conforme Portarias n.º 1.153/2021 e n.º 1.157/2021.

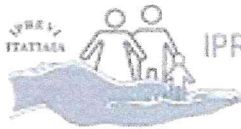
NOME	MATRÍCULA	CARGO
Alessandra Arantes Marques	7724	Diretora Presidente
Flavia Gonçalves Cavalcante	6322	Diretora de Benefícios
Isaltina Cássia da Silva Alvim Dias	6852	Diretora de Administração e Finanças

Conselho Deliberativo

O Conselho Deliberativo possui mandato de 02 anos, possibilitada a recondução, e é composto por 07 membros titulares, dentre os quais 03 são eleitos pelos servidores ativos como seus representantes, 01 é eleito pelos servidores inativos como seu representante, 01 é indicado pelo Poder Executivo, 01 indicado pelo Poder Legislativo, havendo a representação do IPREVI por meio do Diretor Presidente.

É de competência do Conselho Deliberativo do **IPREVI**, entre outros: fixar as diretrizes gerais de gestão, investimentos e recursos, supervisionar as operações do IPREVI, aprovar o orçamento, avaliação atuarial e plano de custeio, aprovar a prestação de contas e o balanço geral dos exercícios, deliberar sobre os planos e programas, anuais e plurianuais, verificar a aceitabilidade de doações com ou sem encargos, julgar os recursos interpostos aos atos do Diretor-Presidente e da Diretoria-Executiva, bem como as contas anuais e relatórios, autorizar concessão de gratificações, abonos, prêmios a título de bonificação, por proposta da Diretoria-Executiva.

A nomeação Conselho Deliberativo do presente biênio foi inicialmente realizada através da Portaria n.º 4.057/2020, mais recentemente alterada pela Portaria n.º 1.431/2021, para o mandato de 04/03/2020 a 03/03/2022.



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



CONSELHEIROS	POSIÇÃO	INDICAÇÃO
Maria José Leite Mendes de Oliveira	Membro Titular	PMI
Hudson Valério M. de Oliveira	Membro Suplente	PMI
Gilda de Fátima Viana de Carvalho	Membro Titular	Eleito – Servidor Ativo
Richard de Souza Queiroz	Membro Suplente	Eleito – Servidor Ativo
Mário Célio Maia Gouvêa	Membro Titular	Eleito – Servidor Ativo
Márcio Rodrigues Pereira da Silva	Membro Suplente	Eleito – Servidor Ativo
Lafayette Bezerra dos Santos	Membro Titular	Eleito – Servidor Ativo
Marinez Cristina Adão	Membro Suplente	Eleito – Servidor Ativo
Valdirene Rocha	Membro Titular	Eleito – Servidor Inativo
Alessandra Arantes Marques	Membro Titular	IPREVI
Isaltina Cássia da Silva Alvim Dias	Membro Suplente	IPREVI
Cíntia Quartin Figueiredo	Membro Titular	CMI
Gustavo de Almeida Alves	Membro Suplente	CMI

Conselho Fiscal

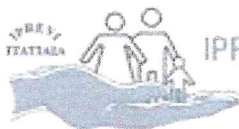
O Conselho Fiscal possui mandato de 02 anos, possibilitada a recondução, e é composto por 05 membros titulares, dentre os quais 02 são eleitos pelos servidores ativos como seus representantes, 01 é eleito pelos servidores inativos como seu representante, 01 é indicado pelo Poder Executivo e 01 indicado pelo Poder Legislativo.

É de competência do Conselho Fiscal do **IPREVI**, entre outros: examinar e emitir parecer sobre as contas apuradas nos balancetes, dar parecer sobre o balanço anual, prestação de contas e atos da Diretoria Executiva, resultados da avaliação atuarial e cumprimento do plano de custeio, fiscalizar os atos dos administradores e verificar o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



A nomeação Conselho Fiscal do presente biênio foi inicialmente realizada através da Portaria n.º 4.057/2020, mais recentemente alterada pela Portaria n.º 1.431/2021, para o mandato de 04/03/2020 a 03/03/2022.

CONSELHEIROS	POSIÇÃO	INDICAÇÃO
Andrea da Silva Lima	Membro Titular	PMI
Rogério Bernardo Pinto	Membro Suplente	PMI
Dalva Pinheiro de Lima	Membro Titular	Eleito – Servidor Ativo
Waldelúcia Moreira Braz	Membro Suplente	Eleito – Servidor Ativo
Anderson Antonio Rocha da Silva	Membro Titular	Eleito – Servidor Ativo
Kleber Viana França	Membro Suplente	Eleito – Servidor Ativo
Jesuel Ferreira de Sá	Membro Titular	Eleito – Servidor Inativo
Cecília de Almeida Alves da Silva	Membro Suplente	Eleito – Servidor Inativo
Rosemary Pereira Gonçalves	Membro Titular	CMI
Lincoln Santos Iglesias de Assis	Membro Suplente	CMI

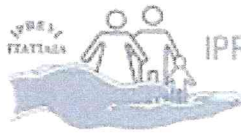
Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimento possui como membros natos o Diretor Presidente do IPREVI, o Diretor de Administração e Finanças e Tesoureiro, sendo indicados um representante do Poder Executivo e um do Poder Legislativo, sendo responsável por auxiliar no processo decisório de alocação dos recursos do RPPS, em conformidade com as diretrizes do Ministério do Trabalho e Previdência.

É de competência do Comitê de Investimentos, entre outros: analisar e aprovar a política anual de investimentos, monitorar e avaliar o desempenho obtido na gestão da política de investimentos, orientar a alocação dos ativos financeiros do RPPS, proceder à seleção e ao credenciamento de instituições e agentes financeiros.

A nomeação do Comitê de Investimentos foi formalizada pela Portaria n.º 1.429/2021.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



MEMBRO	POSIÇÃO	INDICAÇÃO
Alessandra Arantes Marques	Membro Titular	Nato – Diretora Presidente
Flavia Gonçalves Cavalcante	Membro Suplente	Nato – IPREVI
Isaltina Cássia da Silva Alvim Dias	Membro Titular	Nato – Diretora de Administração e Finanças
Kátia Regina Mendonça da Silva	Membro Suplente	Nato – IPREVI
Ana Cristina Faustino	Membro Titular	Nato – Tesoureira
Ana Paula Pires Alves	Membro Suplente	Nato – IPREVI
Edgar Soares de Aguiar	Membro Titular	PMI
Rosângela de Jesus Silva Oliveira	Membro Suplente	PMI
Ives Pereira Tavares	Membro Titular	CMI
Alessandro Miranda	Membro Suplente	CMI

3. SEGURADOS

São segurados do **Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itatiaia** todos os servidores admitidos através de concurso público sob o regime estatutário que trabalham na Prefeitura do Município de Itatiaia, da Câmara Municipal e do Instituto de Previdência bem como os aposentados e pensionistas.

2019	Segurados Ativos	Aposentados	Pensionistas	Total
Prefeitura	2010	251	93	2354
Câmara	17	0	1	18
IPREVI	14	0	1	15
	2041	251	95	2387

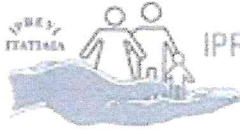
2020	Segurados Ativos	Aposentados	Pensionistas	Total
Prefeitura	1998	253	106	2357
Câmara	17	0	1	18

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

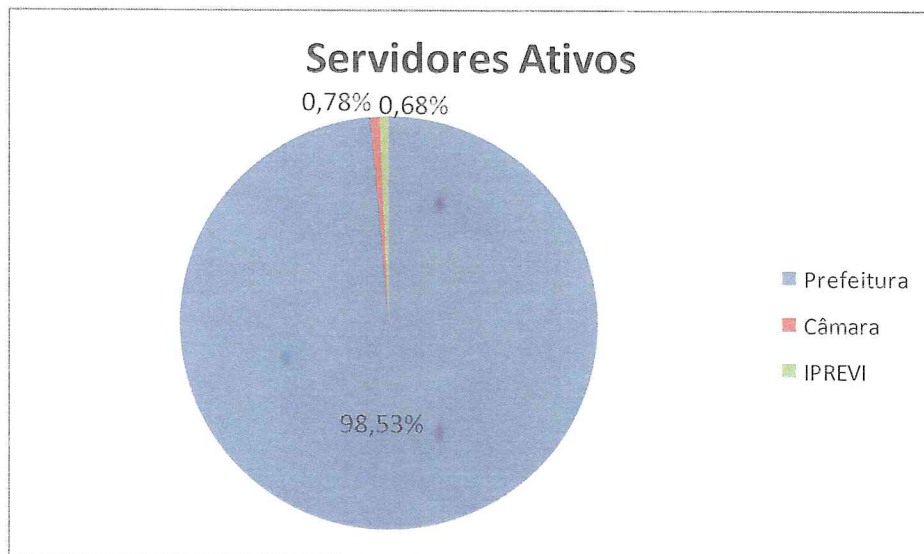
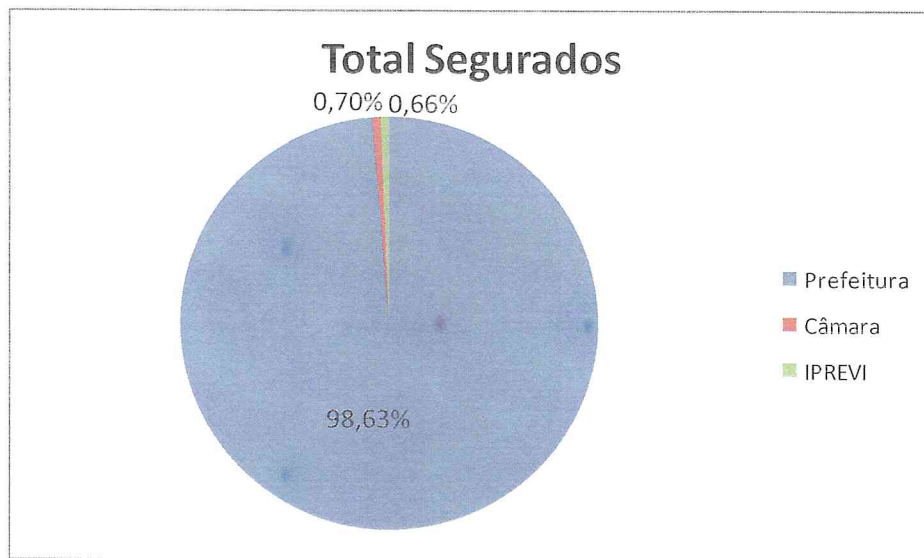


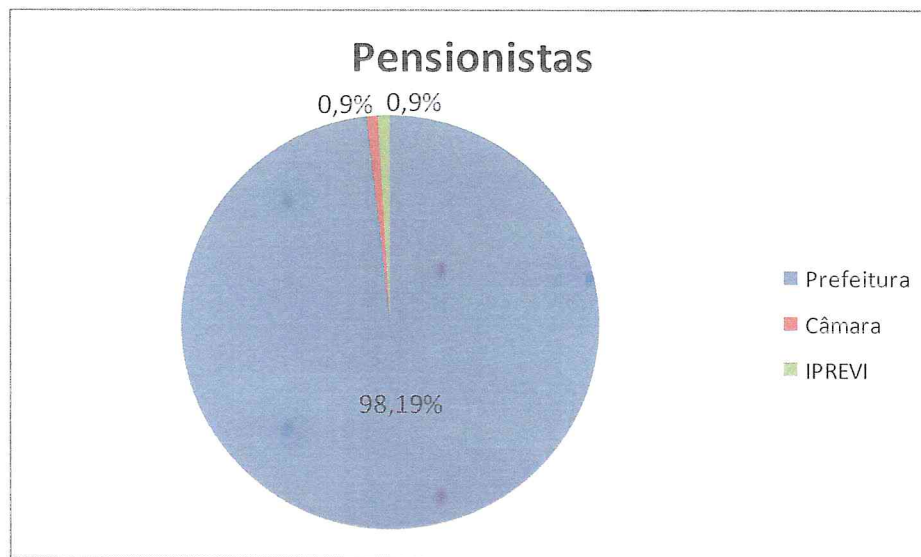
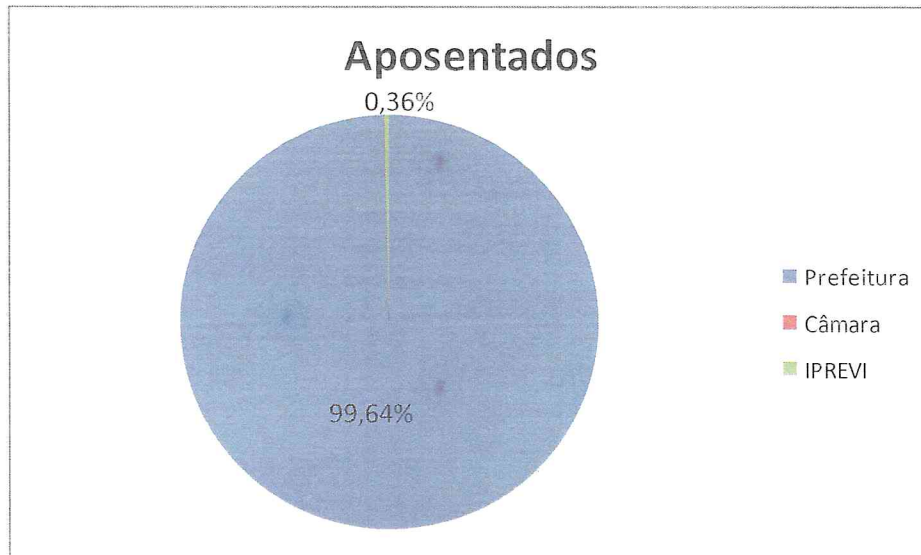
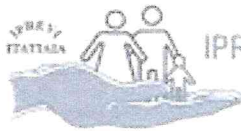
IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA

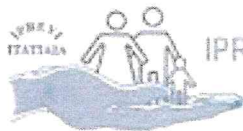


IPREVI	14	0	1	15
	2029	253	108	2390

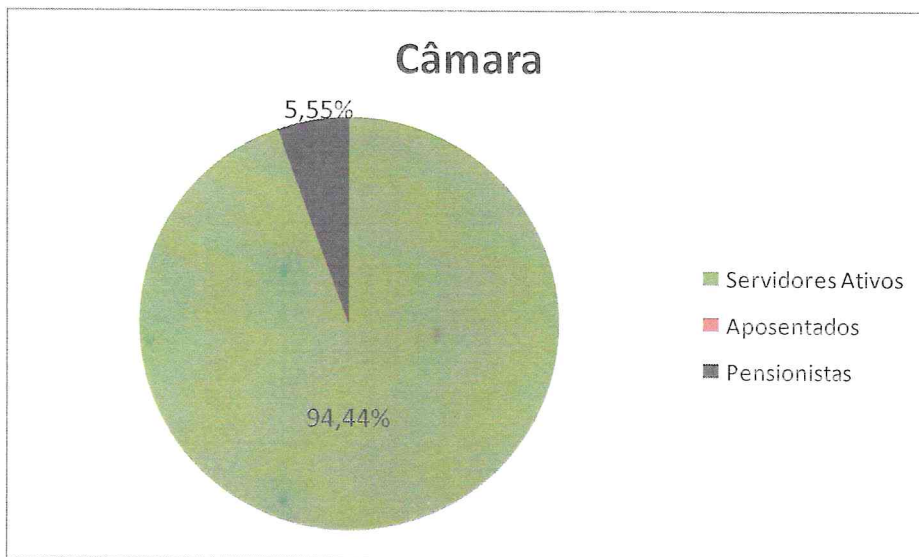
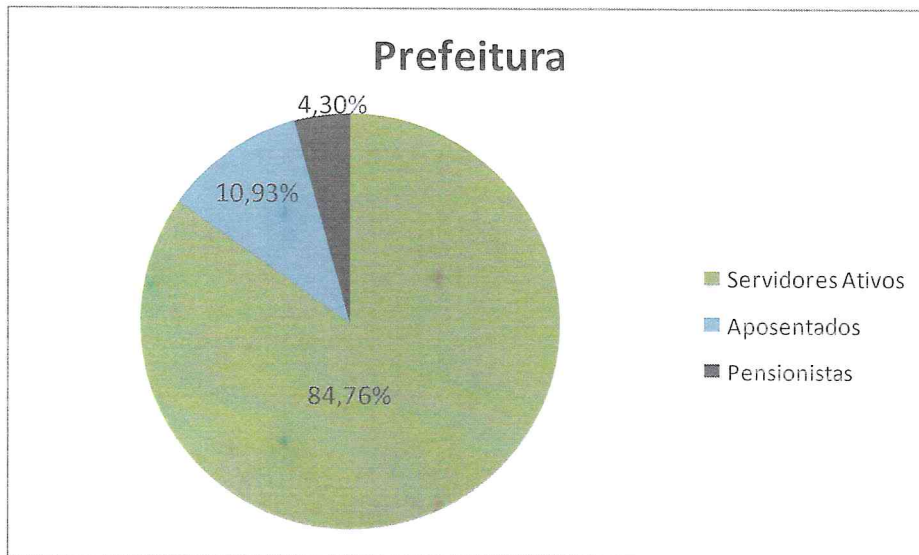
Setembro - 2021	Segurados Ativos	Aposentados	Pensionistas	Total
Prefeitura	2147	277	109	2533
Câmara	17	0	1	18
IPREVI	15	1	1	17
	2179	278	111	2568







IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA

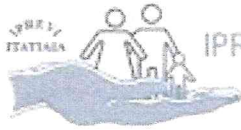


W.

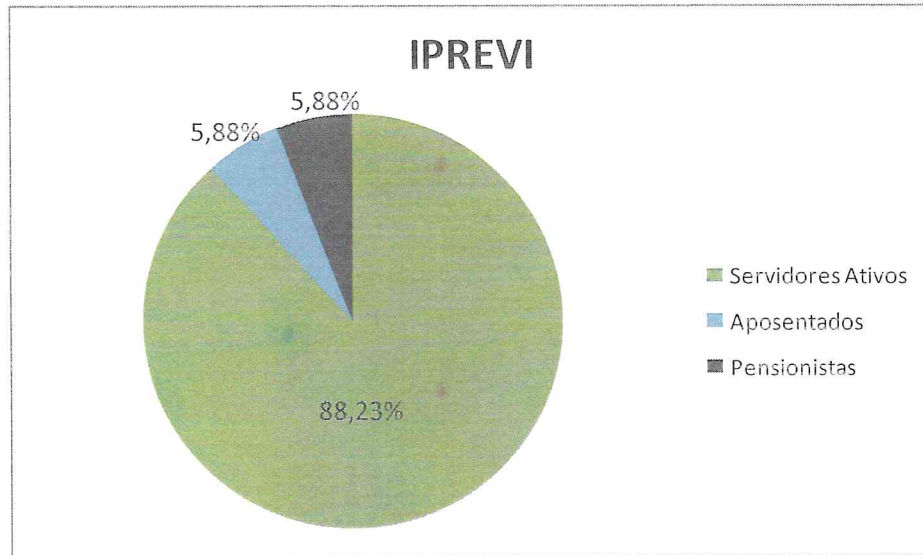
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



4. BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

O Controle Interno do IPREVI realizou a análise de **12 (doze) aposentadorias** e **03 (três) pensões** por morte concedidas no 3º Trimestre de 2021, totalizando **15 (quinze)** benefícios previdenciários concedidos no período.

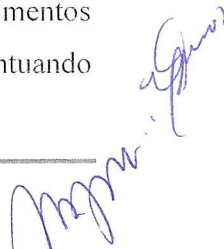


Os processos de concessão de benefícios estão devidamente organizados, contendo certidões e documentos comprobatórios para a concessão.

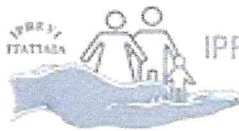
Os processos de concessão de benefícios previdenciários foram analisados pela Diretoria de Benefícios e pela Procuradora Jurídica, garantindo assim que os mesmos atendam aos requisitos legais estabelecidos para sua concessão e pagamento.

Todos os processos de concessão de benefícios foram aprovados pela Presidência e as portarias foram publicadas no site do IPREVI ([Portarias de Concessão \(iprevi.rj.gov.br\)](http://iprevi.rj.gov.br)); [Portarias de Concessão \(iprevi.rj.gov.br\)](http://iprevi.rj.gov.br)) e no Boletim Oficial Eletrônico de Itatiaia ([Downloads - Prefeitura Municipal de Itatiaia](#)).

O Controle Interno, após verificação dos processos previdenciários emitiu análise sobre a conformidade dos benefícios. Essa teve, como principal objetivo, a verificação da conformidade dos processos de concessão de aposentadorias e pensões com os procedimentos definidos no Manual de Concessão de Benefícios Previdenciários do IPREVI, pontuando

W.

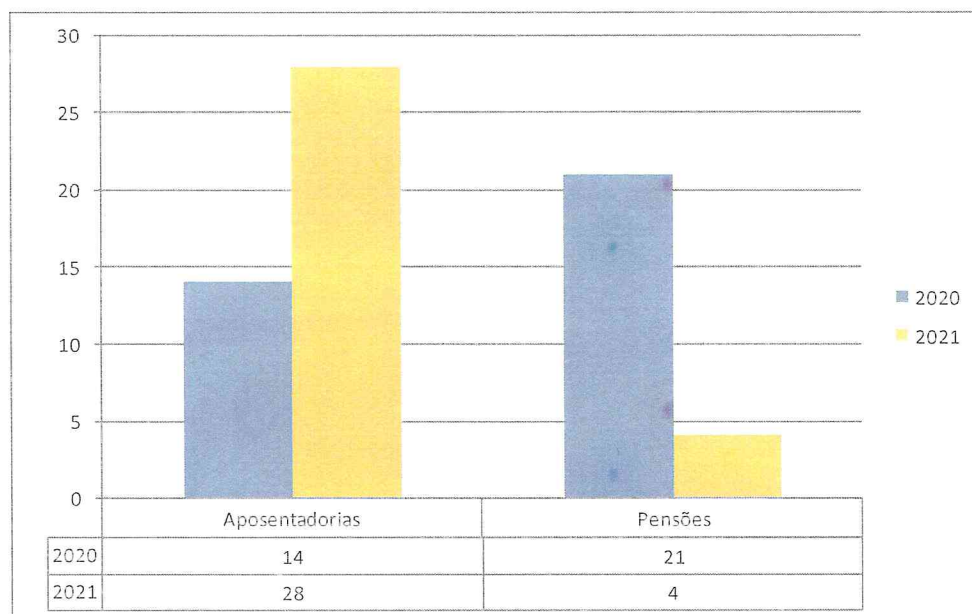
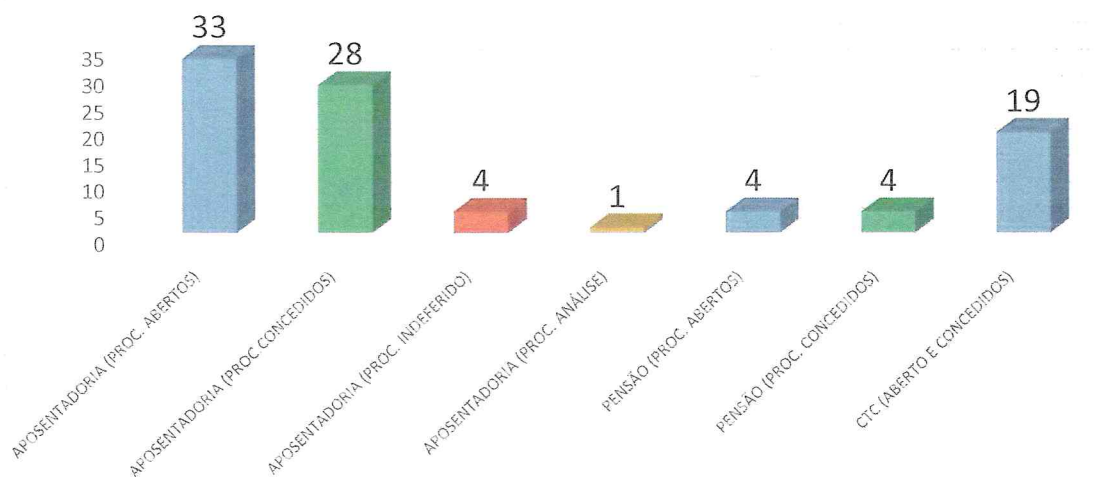






acerca de sua organização e a presença das certidões e documentos comprobatórios para as concessões.

Foram examinadas as observâncias à legislação vigente, no que tange ao preenchimento dos requisitos exigidos para a concessão dos benefícios e a observância dos prazos legais estabelecidos.

DIRETORIA DE BENEFÍCIOS – JANEIRO A SETEMBRO

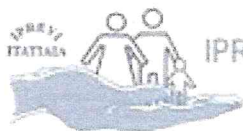


Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

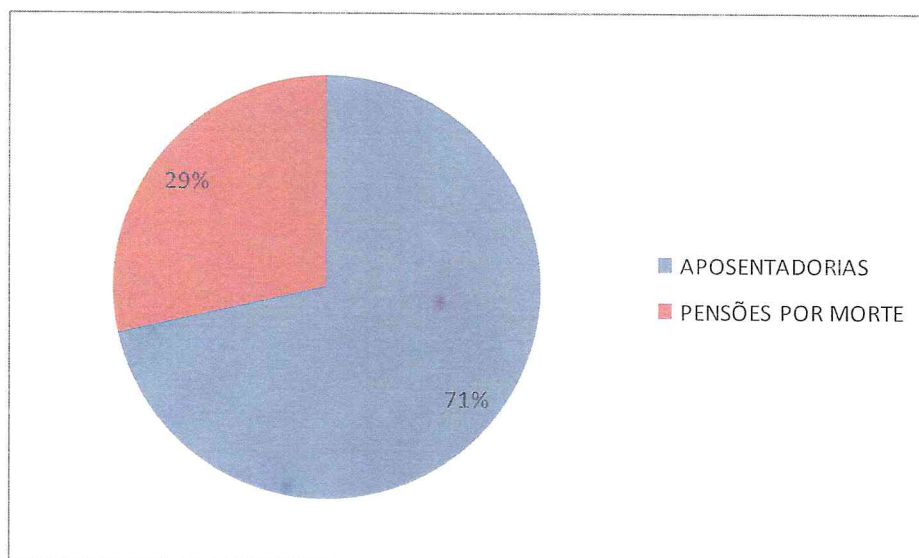


IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Por meio do gráfico acima, podemos observar que houve um crescimento de 100% (cem por cento) na concessão de benefícios de aposentadoria em relação ao final do exercício anterior e o presente exercício até a competência de setembro, enquanto observamos um decréscimo na ordem de 80,95% (oitenta vírgula noventa e cinco por cento) na concessão de pensões por morte.

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET
APOSENTADORIAS	254	260	260	261	262	268	270	275	278
PENSÃO POR MORTE	107	107	107	107	108	108	110	112	111
TOTAL	361	367	367	368	370	376	380	387	389

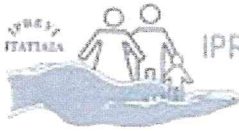


	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	50	50	49	49	49	49	49	49	50
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	35	37	37	37	37	40	41	41	42
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	13	13	13	13	14	14	14	14	14
APOSENTADORIA POR IDADE	156	160	160	162	162	165	167	173	174
PENSÃO POR MORTE	107	107	107	107	108	108	110	111	111

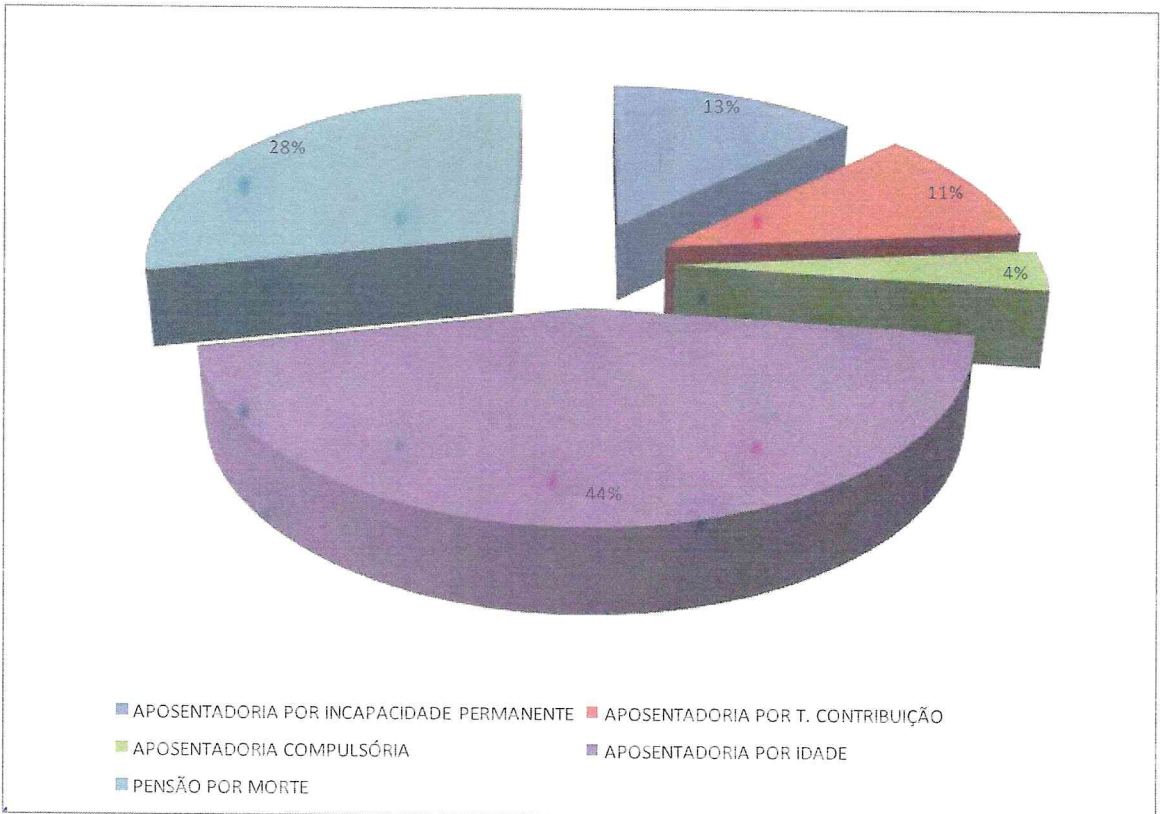
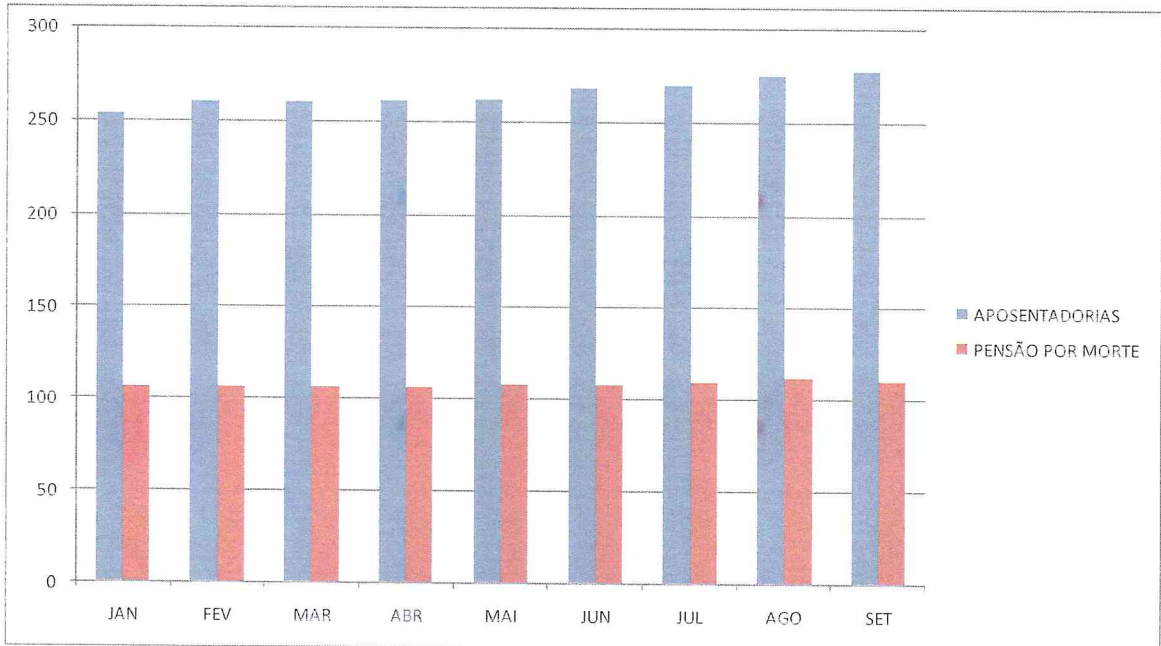
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



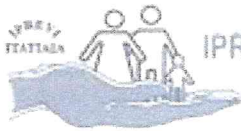
Handwritten signature in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signature in blue ink.



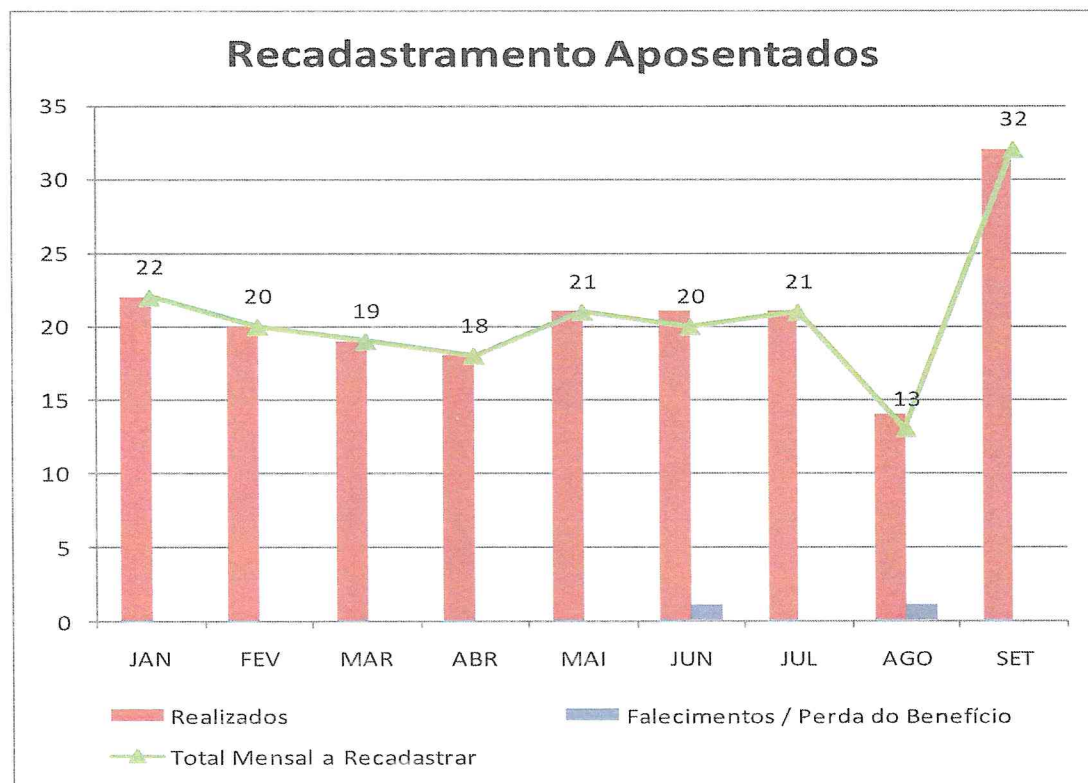
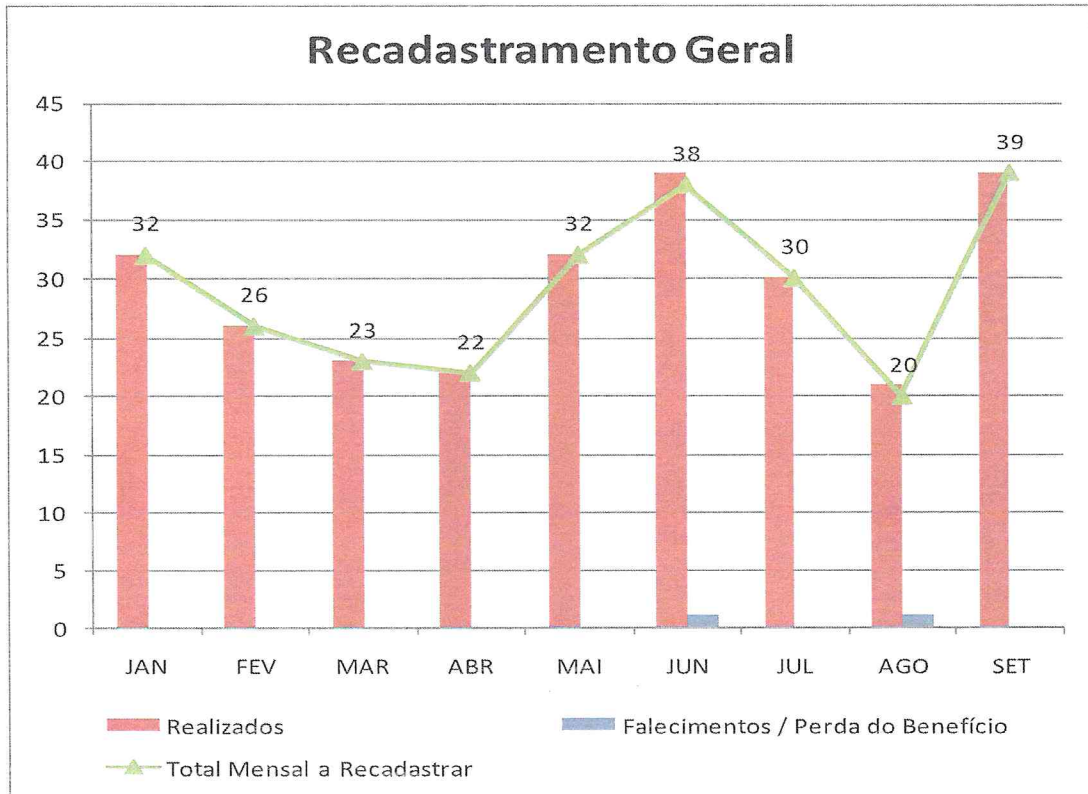
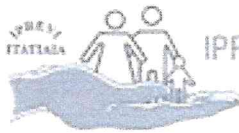
IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Por meio dos gráficos evolutivos e mais precisamente pelo gráfico imediatamente superior, podemos perceber que no que tange às aposentadorias, a categoria de beneficiários com maior expressividade é a de aposentados por idade. Essa tendência ocorre desde o início do exercício e se mantém até o final do trimestre analisado, representando no fechamento desse um percentual de 55,39% (cinquenta e cinco vírgula trinta e nove por cento) dos aposentados e tendo crescido em 11,53% (onze vírgula cinquenta e três por cento) em relação ao início do exercício.

Em segundo lugar está a categoria de aposentadoria por incapacidade permanente que não expressou grandes alterações ao longo do exercício, fechando o trimestre com uma representação de 17,98% (dezessete vírgula noventa e oito por cento) dos aposentados. Logo após estão os aposentados por tempo de contribuição, cujo aumento foi de 20% (vinte por cento) desde janeiro, representando ao final de setembro 15,10% (quinze vírgula dez por cento) dos aposentados. Por fim no tocante às aposentadorias, temos os aposentados compulsoriamente, cujo aumento foi de um beneficiário até o período de análise, 7,69% (sete vírgula sessenta e nove por cento) de crescimento, significando 5,03% (cinco vírgula zero três por cento) dos aposentados da instituição. Quanto às pensões por morte, houve um aumento de 3,73% (três vírgula setenta e três por cento) em relação ao início do exercício, representando até o fechamento da competência 28,53% (vinte e oito vírgula três por cento) dos 389 (trezentos e oitenta e nove) beneficiários.

MÊS	APOSENTADOS			PENSIONISTAS			TOTAL		
	Realizados	Falecimentos / Perda do Benefício	Total Mensal a Recadastrar	Realizados	Falecimentos / Perda do Benefício	Total Mensal a Recadastrar	Realizados	Falecimentos / Perda do Benefício	Total Mensal a Recadastrar
JAN	22	0	22	10	0	10	32	0	32
FEV	20	0	20	6	0	6	26	0	26
MAR	19	0	19	4	0	4	23	0	23
ABR	18	0	18	4	0	4	22	0	22
MAI	21	0	21	11	0	11	32	0	32
JUN	21	1	20	18	0	18	39	1	38
JUL	21	0	21	9	0	9	30	0	30
AGO	14	1	13	7	0	7	21	1	20
SET	32	0	32	7	0	7	39	0	39
TOTAL	188	2	186	76	0	76	264	2	262



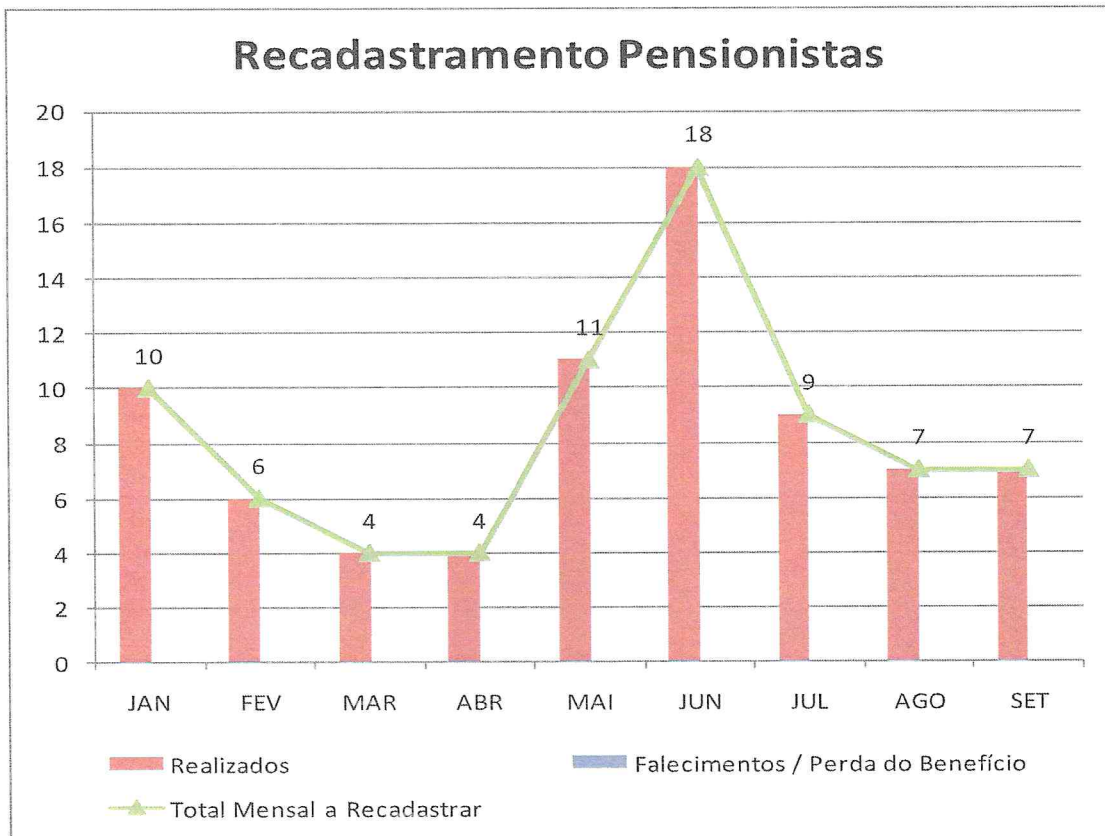
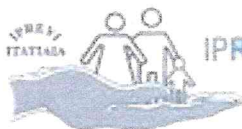
U.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Como pode ser observado, no que se refere ao recadastramento anual dos beneficiários, até o final do trimestre em análise foram realizados todos os recadastramentos de aposentados e pensionistas que aniversariam até a competência de setembro, tendo ocorrido o óbito de dois aposentados, desconsiderados então do total a recadastrar como exposto na tabela acima.

Ainda na matéria de manutenção de benefícios, por meio da utilização dos sistemas SISOBI e SICOPREV, foram apurados o seguinte número de óbitos:

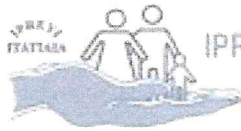
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL
Aposentados	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
Pensionistas	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Efetivos	1	1	0	3	0	1	0	1	1	8
TOTAL	1	1	1	3	0	1	1	2	1	11

Handwritten signature in blue ink.

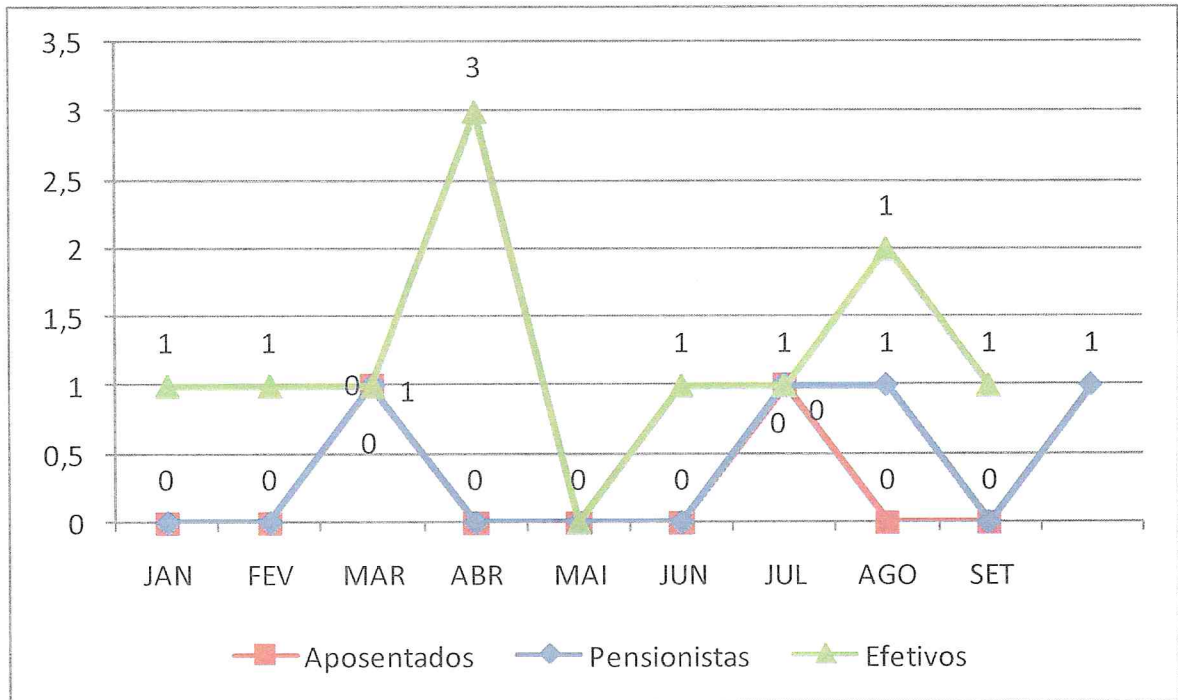
Handwritten signature in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Já no âmbito das acumulações ilícitas, a apuração é realizada por meio da utilização do sistema SICOPREV e no caso de identificação de vínculos irregulares, uma consulta subsidiária é realizada no sistema do TCE/RJ. Uma vez constatada a ilicitude, no caso do servidores inativos e dos pensionistas, esses são diretamente notificados pelo IPREVI para regularização, e no caso dos servidores ativos, Instituto notifica as apurações à PMI ou CMI, conforme o caso, por meio de ofício, para que esses tomem as devidas providências. Assim, de janeiro a setembro, foram apurados os seguintes dados:

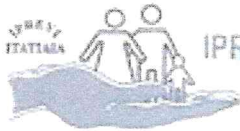
CPF	CATEGORIA DE ACUMULAÇÃO	VÍNCULO	COMPETÊNCIA DE APURAÇÃO
xxx.xxx.787-28	Aposentado por invalidez exercendo atividade	Ativo – PMI	JUNHO
xxx.xxx.317-68	Aposentado por invalidez exercendo atividade	Ativo – PMI	JUNHO

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



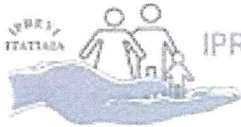
xxx.xxx.217-87	Aposentado por invalidez exercendo atividade	Ativo – PMI	JUNHO
xxx.xxx.157-20	Servidor com mais de três vínculos	Ativo – PMI	JULHO
xxx.xxx.528-19	Servidor com mais de três vínculos	Ativo – PMI	JULHO
xxx.xxx.847-09	Servidor com mais de três vínculos	Ativo – PMI	AGOSTO
xxx.xxx.287-60	Servidor com mais de três vínculos	Ativo – PMI	AGOSTO
xxx.xxx.877-97	Servidor com mais de três vínculos	Ativo – PMI	AGOSTO

5. PROTOCOLO

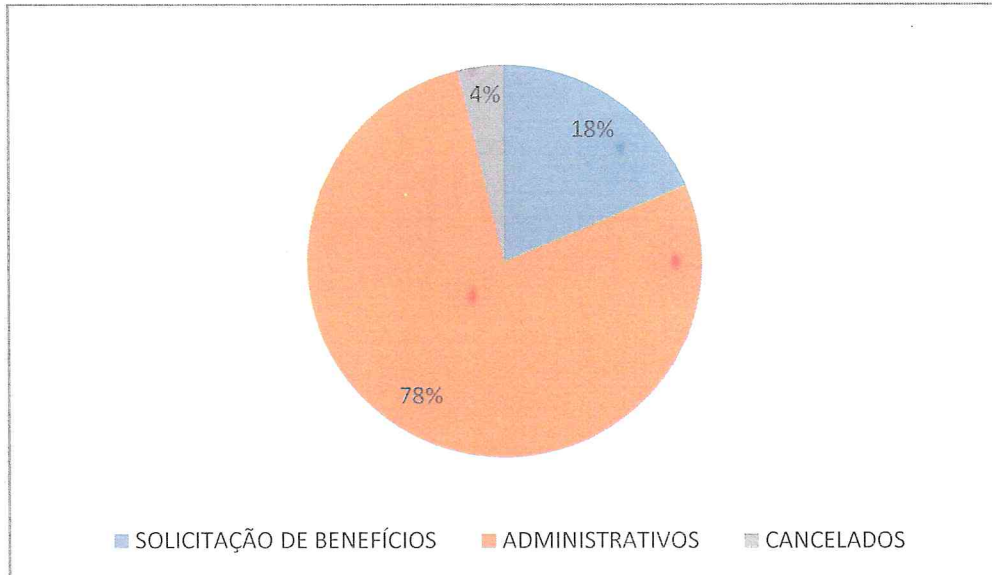
Durante o terceiro trimestre, foram abertos sessenta e nove processos, cuja divisão pode ser observada abaixo:

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL EXERCÍCIO
SOLICITAÇÃO DE BENEFÍCIOS	04	03	01	05	05	04	07	06	03	35
ADMINISTRATIVOS	40	07	15	08	13	22	20	21	11	146
CANCELADOS	03	01	02	00	00	00	01	00	00	7
TOTAL MENSAL	47	11	18	13	18	26	28	27	14	202

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE ITATIAIA



6. GESTÃO DA FOLHA DE PAGAMENTOS

A folha de pagamento dos aposentados e pensionistas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia referente à competência de setembro foi fechada em R\$ 510.971,38 (quinhentos e dez mil, novecentos e setenta e um reais e trinta e um centavos) referentes ao plano previdenciário custeado pelo IPREVI e R\$ 81.018,22 (oitenta e um mil, dezoito reais e vinte e dois centavos) referentes ao plano financeiro custeado pela Prefeitura Municipal, totalizando um montante de R\$ 591.989,60 (quinhentos e noventa e um mil, novecentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos) despendidos no município para custeio dos benefícios previdenciários dos segurados do RPPS.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

U.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

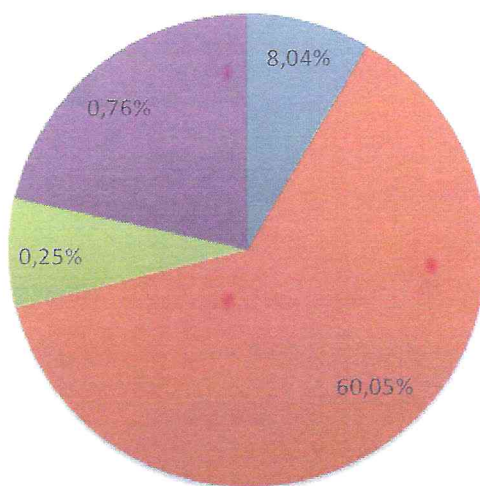
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAITAIA



- APOSENTADORIA - PLANO FINANCEIRO
- APOSENTADORIA - PLANO PREVIDENCIÁRIO
- PENSÃO POR MORTE - PLANO FINANCEIRO
- PENSÃO POR MORTE - PLANO PREVIDENCIÁRIO

Handwritten signature in blue ink.

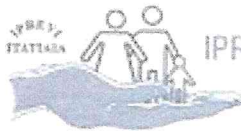
Handwritten signature in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

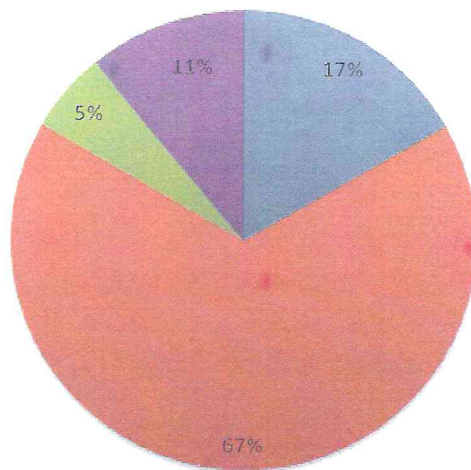
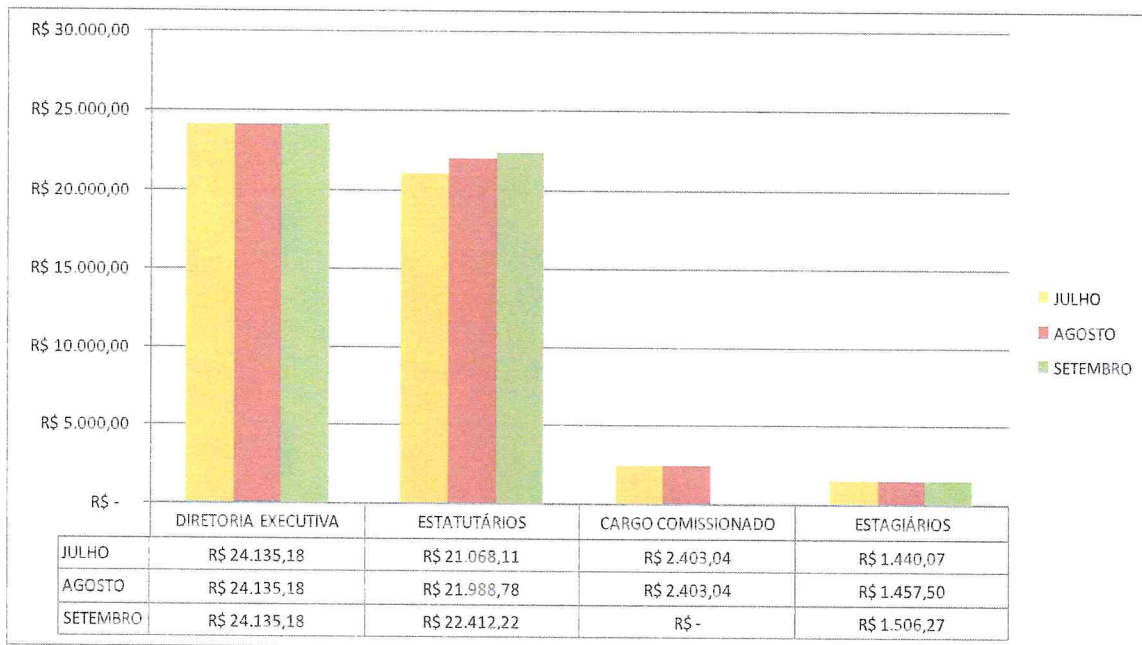
Handwritten signature in blue ink.



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Já em relação à equipe do IPREVI, aqui considerados a Diretoria Executiva, Estatutários, Cargo Comissionado e Estagiários, foram pagos R\$ 48.053,67 (quarenta e oito mil, cinquenta e três reais e sessenta e sete centavos) relativos ao total de proventos.



■ DIRETORIA EXECUTIVA ■ ESTATUTÁRIOS ■ CARGO COMISSIONADO ■ ESTAGIÁRIOS

U.

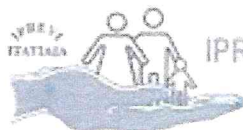
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAITAIA



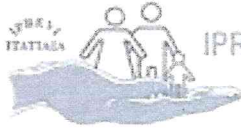
Em relação aos atos de pessoal, foram editadas e publicadas onze portarias funcionais pelo IPREVI e uma portaria PMI relativa ao IPREVI durante o trimestre aqui relacionado, estando sua relação aqui discriminada.

ASSUNTO	Nº	DATA DE ELABORAÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO
Convocação de Candidato Concurso n.º 01/2019 – Escriturário	88	30/06/2021	01/07/2021
Prorrogação do Concurso Público n.º 01/2019	90	30/06/2021	01/07/2021
Designação Responsável pelo Setor de Almojarifado – Kátia Regina Mendonça da Silva	92	05/07/2021	05/07/2021
Nomeação Escriturário – Danilo da Silva Barbosa dos Santos	107	02/08/2021	02/08/2021
Designação responsável interino pela Contabilidade – Francisco Silva de Assis (PORTARIA PMI)	1.724	31/08/2021	01/09/2021
Exoneração Controladora – Carolina Tavares de Lima	124	01/09/2021	01/09/2021
Cancelamento de Designação Responsável pelo Setor de Compras, Licitação e Informática – Juliana de Melo Rosa	125	01/09/2021	01/09/2021
Nomeação Controladora – Juliana de Melo Rosa	126	01/09/2021	01/09/2021
Retificação da Portaria IPREVI n.º 124/21	13	02/09/2021	03/09/2021
Designação Responsável pelo Setor de Compras, Licitação e Informática –	135	21/09/2021	21/09/2021

W.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]



Carolina Tavares de Lima			
Designação da Comissão Permanente de Licitação e Comissão de Cadastro de Fornecedores	137	24/09/2021	28/09/2021
Designação de Pregoeiro e Equipe de Apoio	138	24/09/2021	28/09/2021

Como pode ser observado, houve a convocação de um novo servidor que tomou posse em 02 de agosto de 2021, além de o servidor Francisco da Silva Assis ter sido designado para responder interinamente pela Contabilidade do IPREVI em substituição a Contadora Paula Bianca de Castro Oliveira Dornelles. A Sra. Paula Bianca se encontra em gozo de licença maternidade, benefício esse pleiteado ao INSS, conforme orientação dada pelo órgão ao setor de Recursos Humanos e Controle de Frequência tendo em vista o vínculo como cargo comissionado, razão pela qual não houve pagamento relativo ao cargo comissionado na competência de setembro.

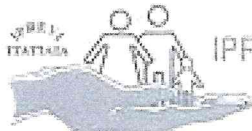
Ademais, três servidores estiveram em gozo de férias durante o período analisado.

SERVIDOR	MATRÍCULA	PERÍODO	TEMPO DE DESCANSO
Juliana de Melo Rosa	1023	05/07 a 19/07/2021	15 dias
Mário Luiz Verdeiro Ferreira	1011	05/07 a 03/08/2021	30 dias
Luiz Henrique Rodrigues Cunha	1022	16/08 a 30/08/2021	15 dias

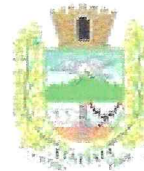
7. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

As principais fontes de recursos previstas no orçamento do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia para o exercício financeiro de 2021 são:

- Receitas de contribuições previdenciárias dos servidores ativos (alíquota de 14%)
- Receitas de contribuições previdenciárias patronais (alíquota de 16%)
- Receitas de contribuições previdenciárias dos inativos e pensionistas sobre o valor dos benefícios que ultrapassam o teto RGPS (alíquota de 14%)
- Receitas de repasse do termo de acordo de amortização do déficit atuarial



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



- e) Receitas provenientes de aplicações financeiras
- f) Receitas de compensações previdenciárias com RGPS e outros RPPS
- g) Receitas provenientes de parcelamento com a Prefeitura Municipal de Itatiaia

Em conformidade com a Lei Municipal nº 1.134/2021, o orçamento do **IPREVI** para o exercício de 2021 estimou as “Receitas” e fixou as “Despesas”. A execução orçamentária e financeira não apresentou nenhuma anormalidade, obedecendo às regras da legislação vigente.

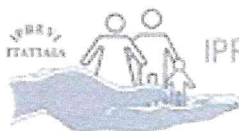
O Controle Interno constatou a regularidade dos lançamentos, cobranças e registro das receitas das contribuições patronal, dos segurados e outras no período auferido. Os recolhimentos se deram por parte patronal, servidor civil ativo e servidor civil inativo. Os parcelamentos, termo de acordo de amortização do déficit atuarial, cobranças e registro da receita de compensação previdenciária, rendimento das aplicações financeiras estão sendo regularmente lançados.

Os balancetes vêm sendo devidamente publicados e atualizados no site da Autarquia até agosto, não apresentando irregularidade nos lançamentos contábeis diversos, registros das receitas das contribuições patronais, segurados e outros recolhimentos.

- a. O orçamento sendo devidamente cumprido;
- b. Os serviços de tesouraria dentro da normalidade;
- c. As despesas empenhadas conforme normas legais pertinentes;
- d. Os recolhimentos efetuados por parte da Prefeitura e da Câmara contabilizados na forma legal.

Portanto, as receitas e despesas do Instituto estão sendo registradas de acordo com a legislação que rege a matéria, não ensejando nenhuma irregularidade que pudesse ser visualizada.

No encerramento do **3º Trimestre**, as “**Receitas Orçamentárias e Extraorçamentárias**” no período de jul/set foram de **R\$ 9.448.851,40** (nove milhões, quatrocentos e quarenta e oito mil, oitocentos e cinquenta e um reais e quarenta centavos), enquanto as “**Despesas Orçamentárias/Intraorçamentárias e Extraorçamentárias**” foram

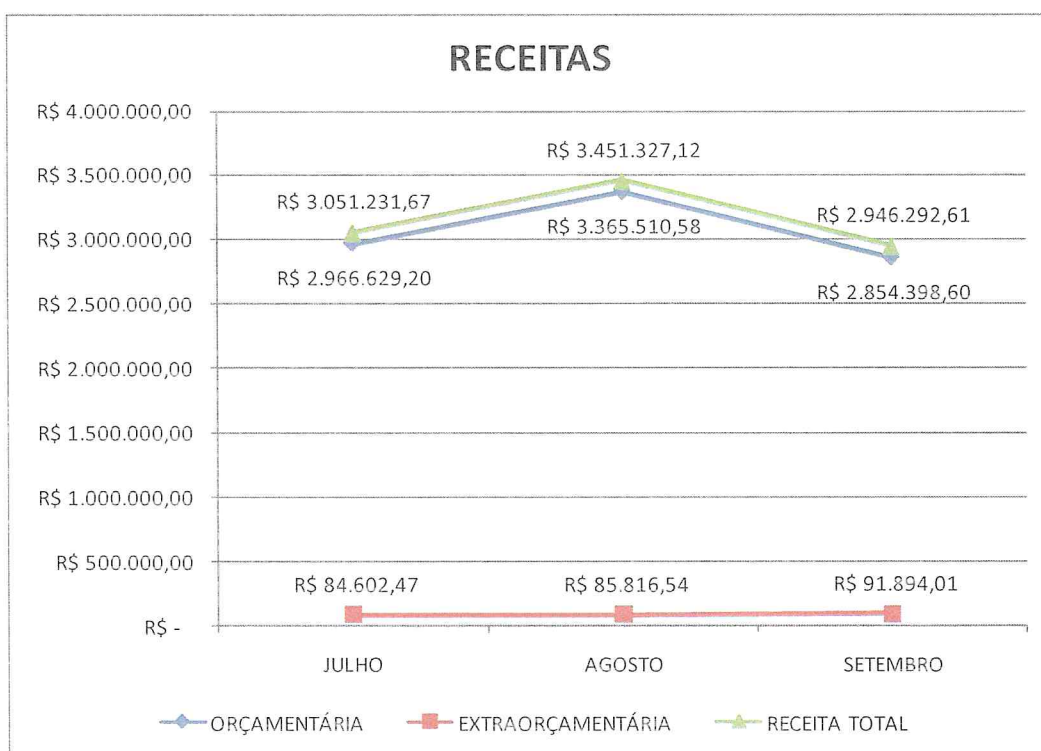


IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE ITATIAIA



de R\$ 10.858.150,53 (dez milhões, oitocentos e cinquenta e oito mil, cento e cinquenta reais e cinquenta e três centavos).

RECEITA	ORÇAMENTÁRIA	EXTRAORÇAMENTÁRIA	RECEITA TOTAL
JULHO	R\$ 2.966.629,20	R\$ 84.602,47	R\$ 3.051.231,67
AGOSTO	R\$ 3.365.510,58	R\$ 85.816,54	R\$ 3.451.327,12
SETEMBRO	R\$ 2.854.398,60	R\$ 91.894,01	R\$ 2.946.292,61
TOTAL	R\$ 9.186.538,38	R\$ 262.313,02	R\$ 9.448.851,40



DESPESA	ORÇAMENTÁRIA	EXTRAORÇAMENTÁRIA	DESPESA TOTAL
JULHO	-R\$ 681.664,34	-R\$ 2.718.213,75	-R\$ 3.399.878,09
AGOSTO	-R\$ 667.528,44	-R\$ 2.657.730,93	-R\$ 3.325.259,37
SETEMBRO	-R\$ 685.532,63	-R\$ 3.447.480,44	-R\$ 4.133.013,07
TOTAL	-R\$ 2.034.725,41	-R\$ 8.823.425,12	-R\$ 10.858.150,53

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

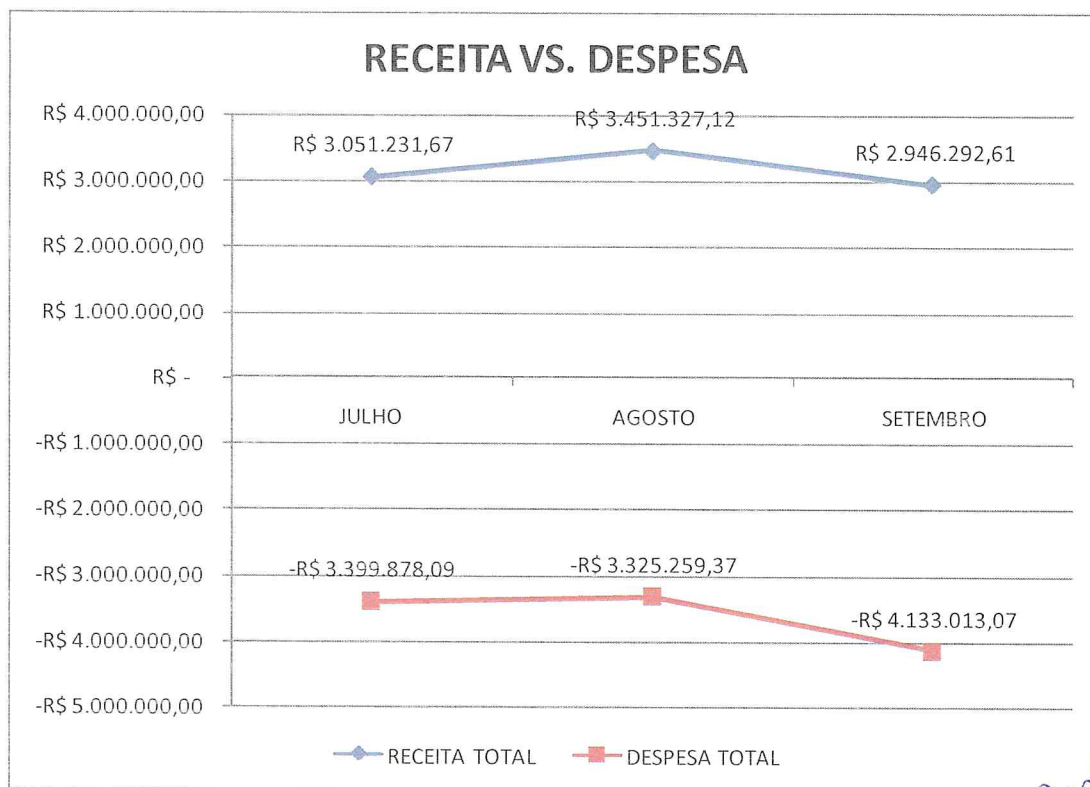
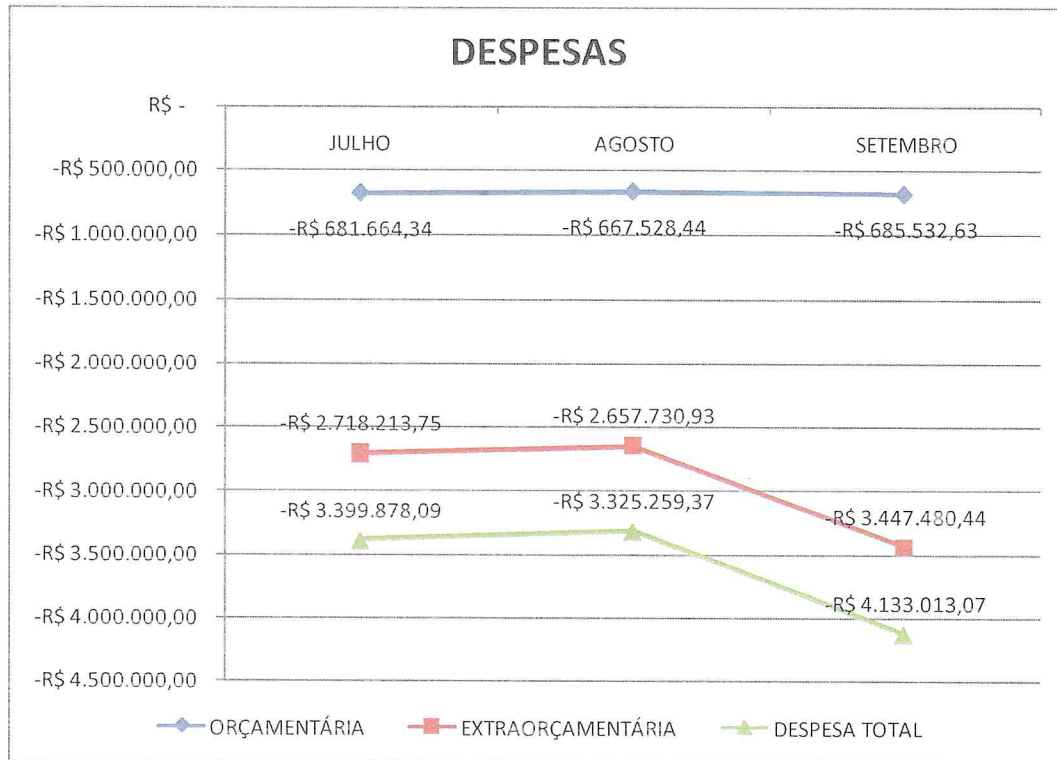
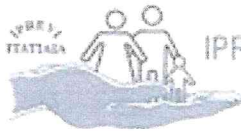
IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

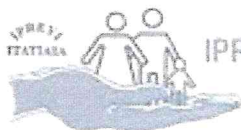
Handwritten initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



A “Taxa de Administração” é o percentual definido em lei para custear as despesas administrativas voltadas à organização e funcionamento do RPPS, conforme dispõe a Lei 9.717/98. De acordo com o Art. 21, § 1º da Lei Municipal n.º 862/2017, o IPREVI pode utilizar 2% do valor total da remuneração, proventos e pensões pagos aos segurados e dependentes do RPP no exercício financeiro anterior para custear as despesas correntes e de capital necessárias à organização e funcionamento da Autarquia.

O limite estabelecido vem sendo adequadamente utilizado, tendo sido utilizado até a competência de análise da seguinte forma:

MÊS	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	FOLHA DE PAGAMENTO	TOTAL MÊS
JANEIRO	R\$ 39.543,54	R\$ 51.362,59	R\$ 90.906,13
FEVEREIRO	R\$ 42.613,81	R\$ 54.007,15	R\$ 96.620,96
MARÇO	R\$ 67.530,12	R\$ 81.674,43	R\$ 149.204,55
ABRIL	R\$ 41.438,10	R\$ 54.330,16	R\$ 95.768,26
MAIO	R\$ 48.186,41	R\$ 54.118,63	R\$ 102.305,04
JUNHO	R\$ 44.168,59	R\$ 54.157,73	R\$ 98.326,32
JULHO	R\$ 44.838,54	R\$ 52.820,47	R\$ 97.659,01
AGOSTO	R\$ 29.309,00	R\$ 53.563,40	R\$ 82.872,40
SETEMBRO	R\$ 41.741,44	R\$ 51.953,66	R\$ 93.695,10
OUTUBRO			R\$ -
NOVEMBRO			R\$ -
DEZEMBRO			R\$ -
TOTAL	R\$ 399.369,55	R\$ 507.988,22	R\$ 907.357,77

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO 2021	R\$ 1.611.060,56
VALOR TOTAL UTILIZADO (DESPESAS ADMINISTRATIVAS + FOLHA DE PAGAMENTO)	R\$ 907.357,77
SALDO NO TRIMESTRE	R\$ 703.702,79

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

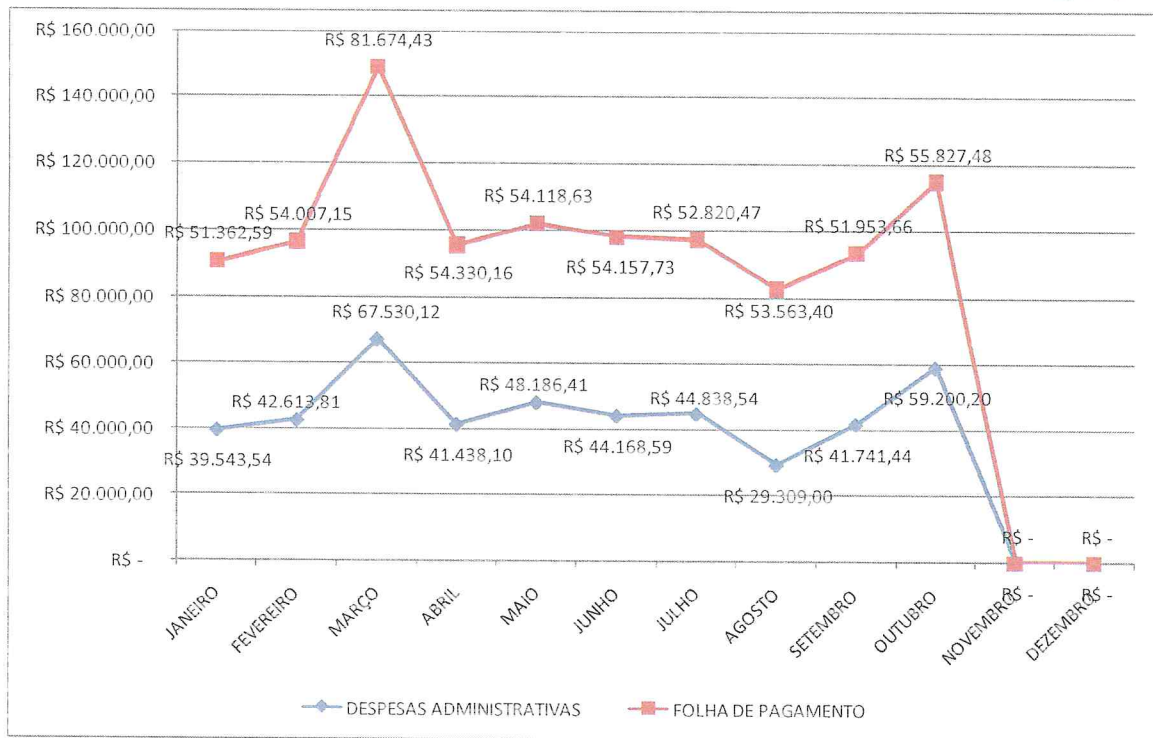
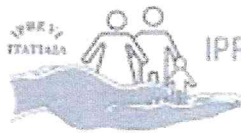
Handwritten signature in blue ink.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



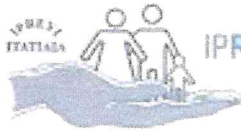
8. CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

As contribuições previdenciárias (patronal e servidor) do período em análise foram repassadas ao IPREVI pelas entidades patrocinadoras do plano previdenciário: Prefeitura Municipal de Itatiaia, Fundo Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação – FUNDEB, IPREVI e Câmara Municipal de Itatiaia.

Os aportes mensais destinados à amortização do déficit atuarial bem como as parcelas dos termos de acordo de parcelamento também foram repassados dentro do prazo.

Conforme constatado nos Balancetes da Receita, as contribuições previdenciárias dos segurados e as patronais estão devidamente classificadas e rubricadas contabilmente de forma individualizada e separadas por servidor civil ativo, servidor civil inativo, pensionista e servidores cedidos e licenciados e classificados por entidade, sendo estas a Prefeitura Municipal, Câmara Municipal, FMS, FUNDEB e IPREVI.

9. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA



**IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA**



A Lei nº 9.796, de 05 de maio de 1999 dispõe sobre a Compensação Financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os Regimes de Previdência dos Servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria, sendo recentemente atualizada a permissão de compensação entre RPPS.

O Decreto nº 3.112 de 06 de julho de 1999 dispõe sobre a regulamentação da Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, que versa sobre compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os RPPS da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, na contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria.

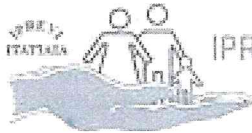
A Portaria MPAS nº 6.209, de 16 de dezembro de 1999 estabelece procedimentos operacionais para a realização da compensação previdenciária de que dispõe a Lei nº 9.796/99 e o Decreto nº 3.112/99. E, a Portaria MF/MPS nº 410, de 29 de julho de 2009 disciplina o art. 14-A do Decreto nº 3.112, de 06/07/2009, que dispõe sobre Compensação Previdenciária.

A recuperação dos créditos de Compensação Previdenciária - COMPREV entre o Regime Geral de Previdência Social administrado pelo Instituto Nacional de Seguridade Social e o IPREVI teve início no ano de 2004 com a assinatura do Convênio de Cooperação Técnica e Administrativa.

São objeto de compensação previdenciária junto aos entes federativos as seguintes espécies de benefícios:

- Aposentadoria por invalidez, excetuadas as decorrentes de acidente em serviço, moléstia profissional ou doença grave, contagiosa ou incurável;
- Aposentadoria por idade,
- Aposentadoria por tempo de contribuição,
- Aposentadoria Especial
- Pensão precedida de aposentadoria,

MÊS	VALOR A PAGAR	VALOR A RECEBER	VALOR BLOQUEADO	VALOR A RECEBER COMPENSADO	VALOR RECEBIDO
JANEIRO	-R\$ 2.085,35	R\$ 2.703,41	R\$ 618,06	R\$ 618,06	R\$ -
FEVEREIRO	-R\$ 2.085,35	R\$ 2.703,41	R\$ 618,06	R\$ 618,06	R\$ -
MARÇO	-R\$ 2.085,35	R\$ 2.703,41	R\$ 618,06	R\$ 618,06	R\$ -
ABRIL	-R\$ 1.850,54	R\$ 2.703,41	R\$ 852,87	R\$ 852,87	R\$ -



MAIO	-R\$ 1.973,54	R\$ 2.703,41	R\$ 729,87	R\$ 729,87	R\$ -
JUNHO	-R\$ 1.973,54	R\$ 2.703,41	R\$ -	R\$ 729,87	R\$ 3.436,92
JULHO	-R\$ 1.973,54	R\$ 2.703,41	R\$ -	R\$ 729,87	R\$ 729,87
AGOSTO	-R\$ 1.973,54	R\$ 2.703,41	R\$ -	R\$ 729,87	R\$ 729,87
SETEMBRO	-R\$ 1.973,54	R\$ 2.703,41	R\$ -	R\$ 729,87	R\$ 729,87
TOTAL	-R\$ 17.974,29	R\$ 24.330,69	-R\$ 3.436,92	R\$ 6.356,40	R\$ 5.626,53

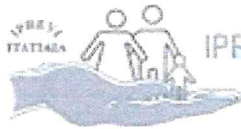
COMPENSAÇÕES PAGAS	COMPENSAÇÕES RECEBIDAS	REQUERIMENTOS APROVADOS	REQUERIMENTOS INDEFERIDOS	REQUERIMENTOS EM ANÁLISE
04	06	0	0	67

No mês de dezembro o sistema COMPREV foi reformulado e não houve a importação adequada de todos os processos aprovados anteriormente, logo o número de compensações percebidas decaiu, bem como o valor. O Instituto hoje busca a solução do problema e os valores atrasados. Especificamente quanto às compensações atualmente recebidas, não houve repasse nas competências de janeiro a maio devido a bloqueio por motivo de CND vencido da PMI, valores esses recebidos no mês de julho no montante de R\$ 3.436,92 (três mil, quatrocentos e trinta e seis reais e noventa e dois centavos). No mês de abril, o RGPS restituiu R\$ 141,63 (cento e quarenta e um reais e sessenta e três centavos) referente a valores cobrados indevidamente (*post mortem*) a título de compensação de aposentadoria. Todas as compensações pagas e recebidas são relativas ao RGPS, não tendo ainda sido operacionalizado compensações com RPPS.

10. INVESTIMENTOS

Os investimentos do IPREVI são acompanhados pelo Comitê de Investimentos, Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal. O Comitê de Investimentos tem efetuado as reuniões quinzenalmente, com a sua composição compatível com as exigências em vigor, uma vez que todos os membros titulares se encontram devidamente certificados.

A gestão dos investimentos se deu em atendimento à Resolução do CMN nº 3.922/2010 que regulamenta a matéria, bem como da Política Anual de Investimentos do IPREVI para o exercício em exame.



Analisando os investimentos realizados no **3º Trimestre de 2021**, os mesmos estão aderentes à Política Anual de Investimentos, com a Meta Atuarial não cumprida devido à crise financeira provocada pelo COVID 19, que teve início em março/2020, refletindo também em 2021, bem como pela crise político-econômica vivenciada pelo país.

Os relatórios de investimentos estão disponíveis no site do IPREVI: [Relatórios Analíticos \(iprevi.rj.gov.br\)](http://relatorios.analiticos(iprevi.rj.gov.br)).

Os documentos publicados no site da Autarquia evidenciam:

- I. Os formulários de autorização para aplicação e resgate;
- II. Atas das reuniões do Comitê de Investimentos;
- III. Pareceres do Comitê de Investimentos;
- IV. Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos;
- V. Panoramas Financeiros;
- VI. Relatórios Analíticos de Investimentos;
- VII. Relatório de Instituições Credenciadas;
- VIII. Política Anual de Investimentos;
- IX. Manuais e Mapas dos Procedimentos relativos à área de investimentos;
- X. Movimentações Financeiras
- XI. Recursos Financeiros;
- XII. Relatórios de Diligência;
- XIII. Estudo de Solvência e Gestão de Ativos e Passivos.

Analisados os procedimentos na área, observou-se que as operações de investimentos estão em completa observância dos normativos legais que regem a matéria, ou seja, enquadrados na Resolução 3.922/2010, 4.392/2014 e na Política Anual de Investimentos para o Exercício de 2021.

1. Os resgates e as aplicações efetuadas por meio das APRs, ou seja, o Formulário Padrão estabelecido para a finalidade.

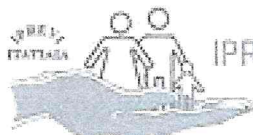
Handwritten signature: aam

Handwritten initials: lk

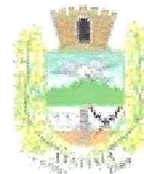
Handwritten signature: [illegible]

Handwritten signature: [illegible]

Handwritten signature: [illegible]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



3. Todas as instituições financeiras devidamente credenciadas dentro da normalidade legal pertinente.

4. A área de investimentos com emissão de relatórios mensais feitas tanto em nível da gestão no IPREVI, como pelo Comitê de Investimentos, que quinzenalmente se reúne para analisar e discutir estratégias de alocações com o objetivo de conduzir a Carteira de Investimentos da melhor forma possível, visando à garantia dos benefícios concedidos e a conceder.

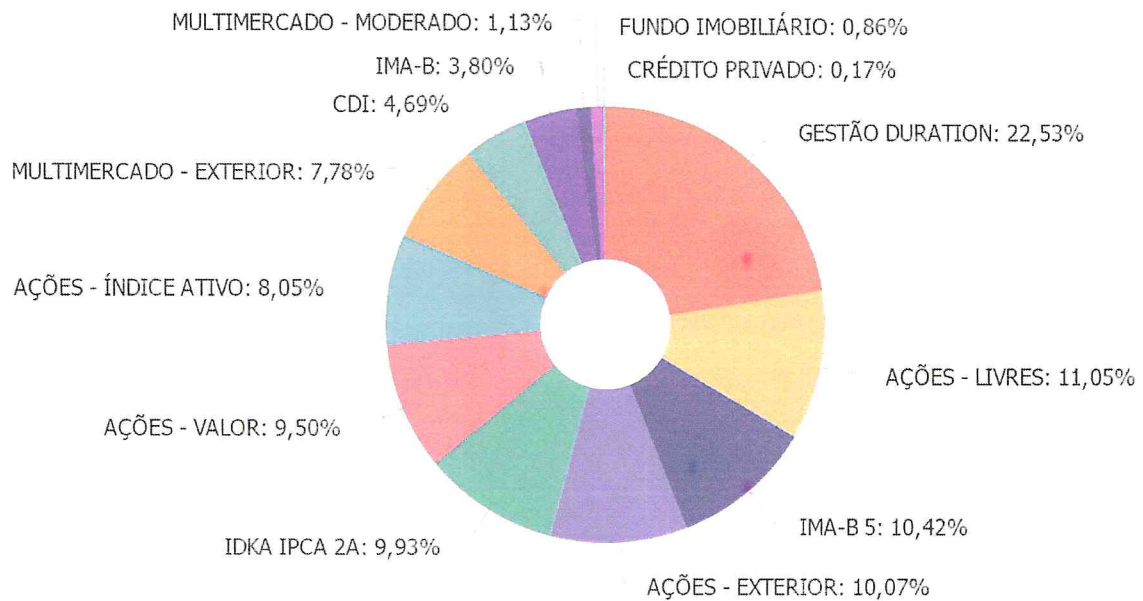
Cabe ressaltar que na data de elaboração do presente relatório, apesar do atendimento às disposições supramencionadas, os Demonstrativos das Aplicações e Investimentos dos Recursos referentes aos meses de julho e agosto foram enviados fora do prazo estabelecido pela Secretaria de Previdência e o de setembro ainda não foi enviado, apesar do prazo limite.

ALOCAÇÃO DE RECURSO FINANCEIRO		
REFERÊNCIA	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
RENDA FIXA	R\$ 86.096.237,34	51,55%
RENDA VARIÁVEL	R\$ 64.103.199,32	38,38%
ATIVOS DO EXTERIOR	R\$ 16.818.795,50	10,07%
DAV	R\$ 2.818,58	0,00%
VALOR GLOBAL (R\$)	R\$ 167.021.050,74	100,00%

A composição da carteira de investimentos do IPREVI no encerramento do 3º Trimestre de 2021 atende aos requisitos previstos em Lei e cumpre a Política Anual de Investimentos, elaborada pelos membros do Comitê de Investimentos, aprovada pelos membros do Conselho Deliberativo e ratificada pelos membros do Conselho Fiscal.



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA

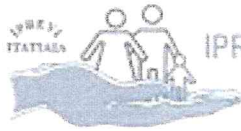


A Portaria MF nº 464/2018, que estabelece as normas aplicáveis às avaliações atuariais dos RPPSs, determina que a taxa atuarial de juros a ser utilizadas nas Avaliações Atuariais seja o menor percentual dentre o valor esperado da rentabilidade futura dos investimentos dos ativos e a taxa de juros parâmetro.

“Meta atuarial (ou mínimo atuarial) é a rentabilidade mínima que um RPPS precisa auferir para que não haja perdas atuariais causadas pelo descasamento entre a hipótese utilizada (taxa de juros atuarial) e a rentabilidade alcançada.”

Para o exercício de 2021, considerando o resultado da duração do passivo do IPREVI a taxa de juros definida é de 5,64% + IPCA. O desempenho da carteira não vem sendo positivo, refletindo a instabilidade do mercado financeiro em consequência da pandemia do Covid-19 bem como da crise político-econômica brasileira.

A rentabilidade consolidada da carteira do IPREVI no fechamento do 3º Trimestre de 2021 foi negativa em **-1,52%** (menos um vírgula cinquenta e dois por cento) no mês de setembro, distante da meta atuarial para o mês de 1.62% (um vírgula sessenta e dois por

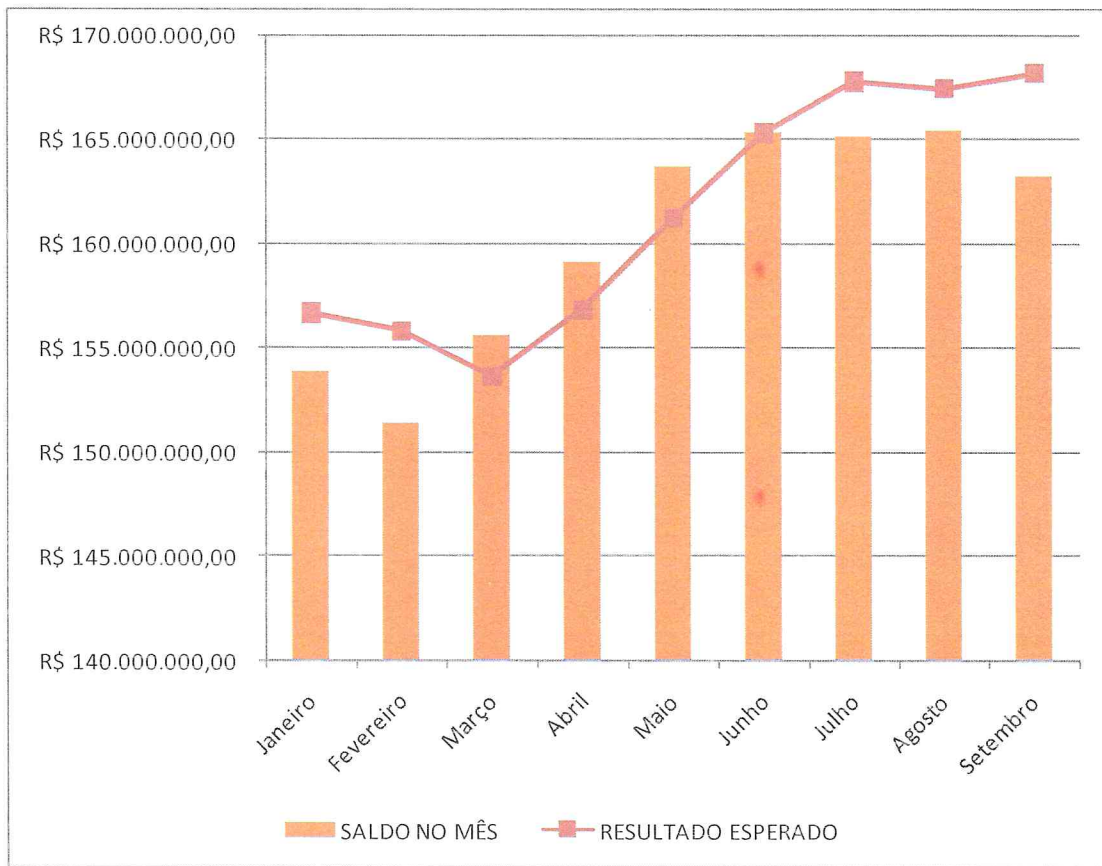


IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



cento). Como pode ser observado pela tabela abaixo, o retorno acumulado até o mês de setembro está em **-1,44%** (menos um vírgula quarenta e quatro por cento) enquanto a meta atuarial acumulada fechou em 11,37% (onze vírgula trinta e sete por cento), representando assim um gap acumulado de **-12,70%** (menos doze vírgula setenta por cento).

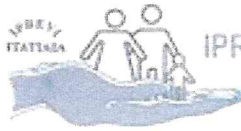
Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno	Retorno Acum	Retorno Mês	Retorno Acum	Meta Mês	Meta Acum	Gap Acum	VaR
Janeiro	155.638.272,80	13.522.647,22	13.433.025,03	153.903.972,44	-1.823.912,55	-1.823.912,55	-1,17%	-1,17%	0,69%	0,69%	-170,36%	3,50%
Fevereiro	153.903.972,44	1.950.524,03	2.171.325,33	151.487.917,05	-2.095.254,09	-3.919.166,64	-1,36%	-2,52%	1,26%	1,95%	-128,92%	3,62%
Março	151.487.917,05	8.596.266,62	6.451.492,57	155.686.081,26	2.053.390,16	-1.865.776,48	1,34%	-1,21%	1,44%	3,42%	-35,52%	4,26%
Abril	155.686.081,26	19.795.662,18	18.303.717,71	159.194.163,60	2.016.137,97	150.381,39	1,28%	0,05%	0,75%	4,19%	1,27%	3,06%
Maio	159.194.163,60	10.206.081,88	10.809.067,25	163.723.234,66	3.072.656,43	3.223.017,82	1,81%	1,97%	1,29%	5,54%	35,53%	3,70%
Junho	163.723.234,66	3.795.492,98	2.483.706,35	165.425.175,46	390.154,20	3.613.172,02	0,24%	2,21%	0,99%	6,58%	39,55%	3,04%
Julho	165.425.175,46	18.563.127,33	16.011.546,87	165.241.279,58	-1.835.476,34	1.777.695,68	-1,10%	1,09%	1,44%	8,12%	13,36%	4,12%
Agosto	165.241.279,58	9.373.899,25	7.429.103,28	165.520.879,56	-1.665.196,99	112.498,69	-1,00%	0,09%	1,35%	9,59%	0,82%	4,22%
Setembro	165.520.879,56	31.157.375,09	30.845.800,45	163.311.375,09	-2.521.069,12	-2.408.570,43	-1,52%	-1,44%	1,62%	11,37%	-12,70%	5,18%



Handwritten initials: UR, [signature]

Handwritten signature: [signature]

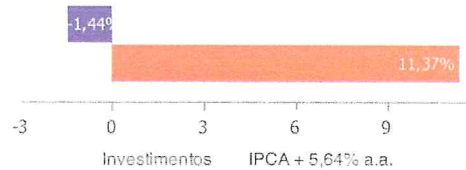
Handwritten signatures: [signature], [signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Investimentos x Meta de Rentabilidade



11. CONSELHOS E COMITÊ

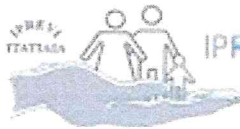
O **Conselho Deliberativo**, integrante da estrutura administrativa do IPREVI, é o órgão de deliberação colegiada e de orientação superior que tem por finalidade fixar as políticas, normas e diretrizes gerais de sua administração. É atribuição do Conselho Deliberativo, administrar e fazer cumprir os objetivos institucionais do IPREVI, como órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia.

O **Conselho Fiscal** do IPREVI é o órgão fiscalizador dos atos de gestão administrativa, para proteção dos interesses da administração municipal, bem como dos interesses dos servidores contribuintes do Instituto.

O **Comitê de Investimentos** é o órgão colegiado responsável pelos atos de gestão de investimentos e tem como finalidade a proteção dos interesses da Administração Municipal, dos contribuintes, dependentes, segurados e pensionistas do IPREVI. Tem o objetivo de procurar, buscar, propor, modificar e recomendar as melhores alternativas nas diversas opções investimentos financeiros entre as existentes, de modo a atingir as metas instituídas na Política Anual de Investimentos, zelando primordialmente pela proteção do patrimônio do IPREVI dentro dos riscos admitidos na forma da Lei e da Política Anual de Investimentos.

Os balancetes são acompanhados mensalmente, aprovados por unanimidade pelos membros do Conselho Deliberativo e ratificados pelos membros do Conselho Fiscal.

Durante o **3º trimestre de 2021**, foram realizadas 05 (cinco) reuniões do Conselho Deliberativo, sendo registradas em atas todas as deliberações. O Conselho Fiscal realizou 05 (cinco) reuniões e seus atos de fiscalização foram devidamente registrados em ata. O Comitê de Investimentos realizou 06 (seis) reuniões sendo registradas em atas todas as deliberações.



Apreciação das Contas por parte dos Conselhos. As Demonstrações Financeiras do período em exame foram aprovadas pelos membros do Conselho Deliberativo e ratificadas pelos membros do Conselho Fiscal.

As atas das reuniões podem ser encontradas no site do IPREVI, bem como o calendário de reuniões dos órgãos colegiados: [Atas \(iprevi.rj.gov.br\)](http://iprevi.rj.gov.br); [Microsoft Word - Calendário de Reuniões DELIBERATIVO.docx \(iprevi.rj.gov.br\)](#); [Atas \(iprevi.rj.gov.br\)](http://iprevi.rj.gov.br); [Microsoft Word - Calendário de Reuniões fiscal.docx \(iprevi.rj.gov.br\)](#); [Atas \(iprevi.rj.gov.br\)](http://iprevi.rj.gov.br); [Microsoft Word - Calendário de Reuniões Cominiprevi.docx](#).

12. ANÁLISE ÁREA FINANCEIRA

O Controle Interno do IPREVI atuou em todas as áreas, emitindo manifestações, orientações com a finalidade de melhoramento da gestão.

12.1 ADIANTAMENTO

Foram abertos dois novos processos de adiantamento para eventuais despesas com materiais de consumo e serviço de numeração 158//2021 e 159/2021 que foram devidamente aprovados, uma vez conformes com a legislação vigente. A servidora Kátia Regina Mendonça da Silva, matrícula 1031, credenciada para o recebimento de adiantamentos por meio da Portaria n.º 094/2021, recebeu o montante no dia 30/07/2021 sendo a data estipulada para a devolução dos valores não-utilizados e prestação de contas 30/08/2021.

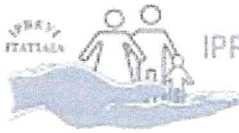
12.2 BALANCETES

Os balancetes de “Julho a Setembro” de 2021 foram aprovados pelos membros do Conselho Fiscal nas reuniões realizadas nos 31/08/2021 ([Imagem digitalizada \(iprevi.rj.gov.br\)](#)), 21/09/2021 ([Imagem digitalizada \(iprevi.rj.gov.br\)](#)) e 27/10/2021.

12.3 BANCO SANTOS

Em outubro de 2004, o IPREVI teve o valor de **RS 3.093.057,13** (três milhões, noventa e três mil, cinquenta e sete reais e treze centavos) bloqueados junto ao Banco Santos quando ocorreu a intervenção do Banco Central. Até o fechamento do 3º trimestre de 2021 já havia

il.



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAITAIA



tido resgatado **R\$ 2.809.009,04** (dois milhões, oitocentos e nove mil, nove reais e quatro centavos), representando **90,81%** (noventa vírgula oitenta e um por cento) do valor bloqueado em outubro de 2004.

12.4 CADPREV

SPREV Secretaria de Previdência		Calendário de envio de Informações à SRPPS/SPREV em 2021				
Data Limite para Envio ¹	DAIR ²	Matriz de Saldos Contábeis ³	DIPR ⁴	DRAA ⁵	DPIN ⁶	
		Demonstrativo Mensal	Demonstrativo Bimestral	Demonstrativo Anual		
31/01/2021		Dezembro de 2020	6º bimestre de 2020			
28/02/2021		Janeiro de 2021				
31/03/2021		Fevereiro de 2021	1º bimestre de 2021	Exercício 2021		
30/04/2021		Março de 2021				
31/05/2021		Abril de 2021	2º bimestre de 2021			
30/06/2021		Mai de 2021				
31/07/2021		Junho de 2021	3º bimestre de 2021			
31/08/2021		Julho de 2021				
30/09/2021		Agosto de 2021	4º bimestre de 2021			
31/10/2021		Setembro de 2021				
30/11/2021		Outubro de 2021	5º bimestre de 2021			
31/12/2021		Novembro de 2021			Exercício 2022	
31/01/2022		Dezembro de 2021	6º bimestre de 2021			

Importante: Toda a legislação previdenciária editada pelos entes federativos deverá ser encaminhada pelo GESCON-RPPS assim que publicada.

Segundo a Secretaria de Previdência Social, o DAIR – Demonstrativo de Aplicações e Investimentos de Recursos, é o instrumento capaz de atestar e demonstrar que as aplicações financeiras do regime próprio estão de acordo com as normas do Conselho Monetário Nacional.

Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos																			
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Mês	Finalidade do DAIR	Data de Publicação	Data de Envio	Consultar Notificações / Irregularidades?	Mostrar Irregularidades?	Assinatura Digital	Definir Assinatura?	Gerar Declaração de Veracidade	Enviar Declaração de Veracidade Digitalizada	Consultar Declaração de Veracidade Digitalizadas	Notificar	Imprimir DAIR PDF	Imprimir APPS PDF	Assinar DAIR	Notificar	
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Outubro	DAIR - Encerramento do Mês	24/10/2021	09/11/2021 10:45:22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Setembro	DAIR - Encerramento do Mês	30/09/2021	24/11/2021 13:46:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Agosto	DAIR - Encerramento do Mês	31/08/2021	05/11/2021 11:51:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Agosto	DAIR - Encerramento do Mês	21/08/2021	09/10/2021 19:07:45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Agosto	DAIR - Encerramento do Mês	21/08/2021	04/10/2021 12:22:18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	31/07/2021	05/10/2021 19:40:08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	31/07/2021	28/09/2021 19:22:17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	21/07/2021	29/05/2021 16:00:57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Itaitiaia	31.845.832/0001-70	2021	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	31/07/2021	01/08/2021 12:02:54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Handwritten signature in blue ink.

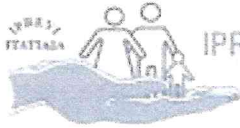
O preenchimento e envio do DAIR, realizado pela Tesouraria do IPREVI, deve ser realizado até o último dia de cada mês, contendo as informações das aplicações realizadas no

Handwritten initials 'U' in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Large handwritten signature in blue ink.



mês anterior, conforme pode ser observado, os DAIR referentes aos meses de julho, agosto e setembro foram enviados fora do prazo estabelecido.

Exercício	Bimestre	Histórico de Notificações	Assinatura Digital	Detalhes Assinaturas	Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses						
					Visualizar Declaração de Veracidade (Digitalizada)	Visualizar Relatório de Entrada de Dados (PDF)	Visualizar Relatório de Entrada de Dados (XLS)	Visualizar Relatório de Irregularidades (PDF)	Visualizar Relatório de Contribuições Detalhado (PDF)	Visualizar Declaração de Veracidade	Visualizar Declaração DPR (PDF)
2021	Maio/Junho										Regular
2021	Julho/Agosto										Regular

O preenchimento e envio do Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses, realizado pelo Setor de Arrecadação e Controle de Repasses, ocorre bimestralmente, sendo o prazo de envio do mesmo o último dia do mês seguinte ao bimestre informado. Nesse sentido, no trimestre sob análise havia dois Demonstrativos a serem enviados, Maio/Junho até 02/08/2021, tendo em vista que o prazo é estendível ao dia útil quando o prazo inicial ocorre fora desse, e Julho/Agosto até 30/09/2021.

Lista de Arquivos Enviados					
Usuário	Data do Envio	Nome do Arquivo	Situação	Resultado do Processamento	Baixar XML
029.002187-04	30/08/2021 12:49:33	DPR_01646692000170_2021_4.xml	Processado com Sucesso		
029.002187-04	02/06/2021 11:02:45	DPR_01646692000170_2021_3.xml	Processado com Sucesso		

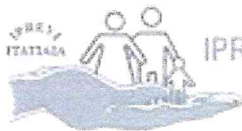
Conforme pode ser observado acima, ambos os demonstrativos foram enviados dentro do prazo legal estabelecido e estão devidamente regulares.

11.5 CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA

Com relação aos processos de credenciamento das “instituições financeiras” realizadas pelo IPREVI, foi verificada a obediência à Resolução CMN 3922/2010 e suas alterações, bem como o artigo 1º da Portaria MPS 519/2011. Antes de qualquer operação relacionada aos investimentos dos recursos financeiros dos RPPSs, exige-se o devido credenciamento dos fundos de investimentos e das instituições financeiras vinculadas a eles.

Com base no Manual de Credenciamento de Instituições Financeiras do IPREVI, o Controle Interno verificou os processos de renovação e credenciamentos ocorridos durante o trimestre sob análise. Os novos credenciamentos e renovações das “Instituições Financeiras” foram registradas em atas do Comitê de Investimentos.

INSTITUIÇÃO FINANCEIRA	CNPJ	DATA DA APROVAÇÃO	PRAZO
SCHRODER INVESTMENT MANAGEMENT BRASIL LTDA	92.886.662/0001-29	01/07/2021	12 MESES
SOMMA INVESTIMENTOS S.A	05.563.299/0001-06	23/07/2021	12 MESES



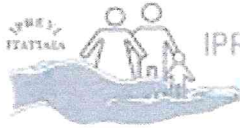
MULTIINVEST CAPITAL ADMINISTRADORA DE RECURSOS LTDA	12.564.465/0001-54	23/08/2021	12 MESES
ITAU UNIBANCO S.A.	60.701.190/0001-04	23/08/2021	12 MESES
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	00.360.305/0001-04	23/08/2021	12 MESES
SUL AMERICA GESTORA DE RECURSOS S.A.	21.813.291/0001-07	29/09/2021	12 MESES
BRAM - BRADESCO ASSET MANAGEMENT S.A. DTVM	62.375.134/0001-44	29/09/2021	12 MESES
BANCO BRADESCO S.A.	60.746.948/0001-12	29/09/2021	12 MESES
CONSTÂNCIA INVESTIMENTOS	10.626.543/0001-72	29/09/2021	12 MESES
AZ QUEST INVESTIMENTOS	04.506.394/0001-05	29/09/2021	12 MESES
META ASSET MANAGEMENT LTDA	06.088.907/0001-30	29/09/2021	12 MESES
BTG PACTUAL SERVIÇOS FINANCEIROS S.A. DTVM	59.281.253/0001-23	29/09/2021	12 MESES

Levando em consideração o aspecto da conformidade em relação à legislação, não foram identificadas irregularidades nos atos.

11.6 CONTABILIDADE

Os balancetes das receitas e despesas foram aprovados pelo Conselho Fiscal. O Controle Interno verificou que:

- Antes de se pagar o empenho é conferido a sua liquidação e autorização para pagamento,
- As receitas são devidamente registradas e que os pagamentos das despesas cumprem a ordem cronológica;
- Os processos de despesa são apensados aos processos administrativos,
- Receitas são devidamente registradas e que os pagamentos das despesas apresentaram adequados.



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



- Registros contábeis são efetuados tempestivamente.
- São realizadas mensalmente as conciliações bancárias, as quais não apresentam irregularidade.

Os saldos e extratos bancários das contas no período encontram-se conciliadas e contabilizadas sem divergência.

MÊS	SITUAÇÃO
JULHO	Contabilizado, conciliado e sem divergência
AGOSTO	Contabilizado, conciliado e sem divergência
SETEMBRO	Contabilizado, conciliado e sem divergência

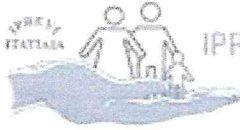
11.6.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Considerando as Alíquotas abaixo:

Contribuições	Destino Recursos	Alíquota
PATRONAL	Plano Previdenciário	16%
SERVIDOR	Plano Previdenciário	14%
PATRONAL	Plano Financeiro	16%
SERVIDOR	Plano Financeiro	14%

O Instituto da Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia possui segregação de massa de servidores, existindo, portanto, um Plano Financeiro e um Previdenciário. O Plano Financeiro abrange aos benefícios concedidos e aqueles que tinham direito adquirido ao benefício até a data corte de 31/12/2008 e é custeado pela Prefeitura Municipal. O IPREVI é apenas o agente arrecadador dos recursos para pagamento destes proventos através de Repasse Financeiro.

	JUL	AGO	SET	3º TRIMESTRE	ARRECADADO 2021
Plano Previdenciário – Patronal	R\$ 820.971,09	R\$ 673.593,16	R\$ 501.649,55	R\$ 1.996.213,80	R\$ 5.173.324,49
Plano	R\$ 580.073,97	R\$ 1.009.435,02	R\$ 569.020,32	R\$ 2.158.529,31	R\$ 5.044.147,30



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Previdenciário - Servidor					
Plano Financeiro - Patronal	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 165.245,80	R\$ 165.245,80	R\$ 165.245,80
Plano Financeiro Servidor	R\$ 475,67	R\$ 475,67	R\$ 475,67	R\$ 1.427,01	R\$ 4.281,03
TOTAL	R\$ 1.401.520,73	R\$ 1.683.503,85	R\$ 1.236.391,34	R\$ 4.321.415,92	R\$ 10.386.998,62

Percebe-se que há uma oscilação nos valores arrecadados, o que pode ser explicado pelo adiantamento de repasses das competências imediatamente posteriores cujo prazo seria até o décimo dia útil do mês seguinte, uma vez que as contribuições de julho costumam ser pagas em agosto, as de agosto em setembro e assim sucessivamente.

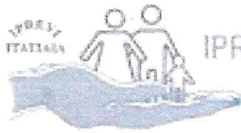
Tivemos ainda no trimestre analisado, a arrecadação do montante de R\$ 4.896,66 (quatro mil, oitocentos e noventa e seis reais e sessenta e seis centavos) referente à Compensação Previdenciária, o que representava até o fechamento do trimestre sob análise, a arrecadação no exercício de R\$ 5.482,77 (cinco mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e setenta e sete centavos).

	JUL	AGO	SET	3º TRIMESTRE	DESPENDIDO 2021
Plano Previdenciário	R\$ 502.987,11	R\$ 508.551,54	R\$ 510.819,31	R\$ 1.522.357,96	R\$ 4.625.303,12
Plano Financeiro	R\$ 81.018,22	R\$ 81.018,22	R\$ 81.018,22	R\$ 243.054,66	R\$ 769.673,08
TOTAL	R\$ 584.005,33	R\$ 589.569,76	R\$ 591.837,53	R\$ 1.765.412,62	R\$ 5.394.976,20

Como pode ser percebido, as despesas com os benefícios previdenciários mantiveram-se estáveis, não tendo sido registradas despesas com Compensação Previdenciária. Insta salientar que as despesas com o plano financeiro são custeadas pelo Ente.

11.6.2 CONTÁBIL/FINANCEIRA – PRESTAÇÃO DE DADOS

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA

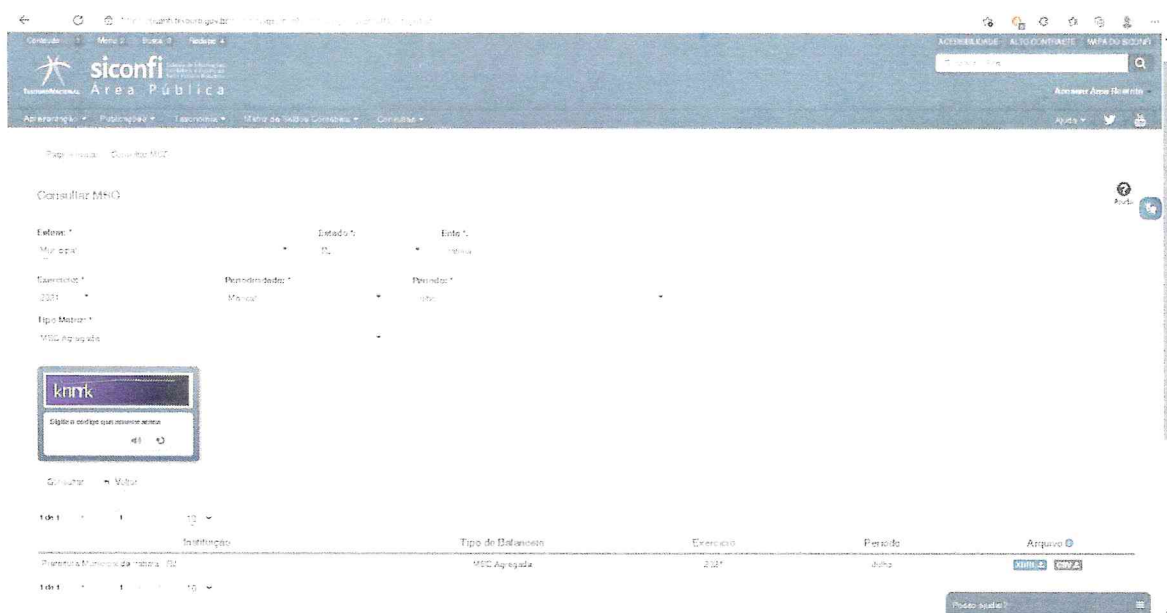


SICONFI

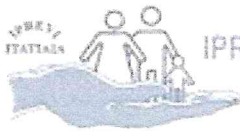
O SICONFI é a ferramenta destinada ao recebimento de informações contábeis, financeiras e de estatísticas fiscais do Setor Público Brasileiro. Uma das informações obrigatórias por parte do ENTE é o encaminhamento das Matrizes de Saldos Contábeis com as informações/ dados contábeis, orçamentários e fiscais que permite verificar se os procedimentos contábeis praticados pelos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS encontram-se pautados nos fundamentos da Contabilidade Pública, e se permanecem alicerçados pelos Princípios Fundamentais de Contabilidade (PFC) e pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

A Portaria nº 330, de 11 de julho de 2017 (que alterou disposições das Portarias MPS nº 204, de 10 de julho de 2008, e nº 402, de 10 de dezembro de 2008, e dá outras providências) introduziu o encaminhamento das informações e dados contábeis, orçamentários e fiscais dos RPPS, por meio do Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro - SICONFI.

Conforme dados armazenados no SICONFI as Matrizes de Saldos Contábeis do IPREVI consolidadas e enviadas pela Municipalidade referente ao trimestre em análise estão com dados armazenados validados e armazenados.



IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAITAIA



Referência Mensal	Instituição	Tipo de Balanço	Exercício	Período	Arquivo
16	Município	MSC Agregado	2021	Agosto	16

Referência Mensal	Instituição	Tipo de Balanço	Exercício	Período	Arquivo
87	Município	MSC Agregado	2021	Setembro	87

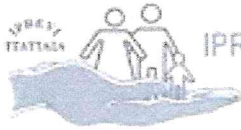
11.7 PAGAMENTOS

O controle interno verificou o cumprimento de todas as obrigações financeiras no período. Todos os fornecedores e colaboradores foram pagos dentro das datas previstas, constatando-se atendimento à ordem cronológica dos pagamentos. A execução da despesa está ocorrendo de acordo com o que foi planejado e orçado para o exercício de 2021. Quanto ao aspecto formal,

Handwritten signatures and initials in blue ink.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itaitiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itaitiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signatures and initials in blue ink.



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



as notas de empenho, têm sido emitidas de forma regular, previamente às etapas de liquidação e pagamento, com observância da fonte de financiamento e classificação da despesa. Considerando a dinamicidade foram obedecidos os limites orçamentários e todas as fases da despesa.

O único apontamento desta Controladoria após o exame dos processos de pagamento do trimestre foi a identificação de alguns erros materiais, corrigidos pelos órgãos competentes depois da verificação. Não tendo sido encontrados vícios formais ou ilegalidades no que concerne a execução das despesas.

11.8 PROCESSOS DE COMPRAS E LICITAÇÕES

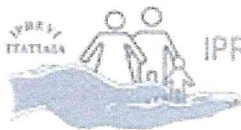
No tocante aos processos de Compras e Licitações, durante o terceiro trimestre foram analisados 12 (doze) processos relativos a compras ou serviços por meio de dispensa ou inexigibilidade e um processo de renovação contratual. Foram homologadas no período em escrutínio, 14 (quatorze) dispensas de licitação, das quais 02 (duas) derivaram em assinatura de contrato de prestação de serviço, 01 (uma) inexigibilidade e 01 (um) termo aditivo de prazo.

Todas as homologações foram tempestivamente lançadas no novo portal do TCE-RJ, SIGFIS- Editais/Atos Jurídicos, implementado a partir de julho de 2021.

11.9 PRESTAÇÃO DE CONTAS – TCE/RJ (SISTEMA SIGFIS)

O Tribunal de Contas do Rio de Janeiro, por meio de suas deliberações, esquematizou um sistema que tem como objetivo o processamento eletrônico de dados de órgãos jurisdicionados (municipais e estaduais), levando informações de interesse fiscalizatório às Diretorias de Fiscalização e Unidades Regionais desta Corte, agregando conhecimento, relevância e materialidade para direcionar as ações de controle externo nas mais diversas frentes de atuação do Tribunal de Contas.

As informações a serem prestadas pelos jurisdicionados são encaminhadas por meio do SIGIFIS Municipal, pelo portal ETCERJ e, mais recentemente, pelo SIGFIS – Editais/Atos



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Jurídicos, como anteriormente citado. O sistema integrado compila as principais informações relativas ao encaminhamento das Prestações de Contas de Governo e Anual, Folha de Pagamento – Deliberação 293, Atos de Pessoal, Concessão de Benefícios – Deliberação 260, Editais/Atos Jurídicos – Deliberação 281, Orçamento – Deliberação 281, Execução Contábil-Financeira – Deliberação 281, Tomada de Contas, Lei de Responsabilidade Fiscal, dentre outras Informações.

A presente análise se dará sobre o envio das informações pertinentes às Deliberações 260, 281 e 293, uma vez que são aquelas que tiveram prazos incidentes no período de análise, e a lançamentos de nomeação de servidores e movimentações das prestações de contas encaminhadas ao TCE/RJ.

MOVIMENTAÇÃO CONTÁBIL

Conta Contábil	Nome Conta Contábil	Conta Corrente	Nome Conta Corrente
1111106010100000048637	CEF MOV 92-0		
1111106010100000048639	CEF MOV 2001-8		
111110601020200000048642	BB MOV 5.519-5		
111110601030100000048644	BRAPESCO MOV 300-0		
111110601040100000048646	ITAU MOV - 24.171-7		
111110601040200000049693	ITAU MOV - 32.710-2		
111110601040300000052445	ITAU MOV - 34.780-5		

Conta Contábil	Nome Conta Contábil	Conta Corrente	Nome Conta Corrente
11111020000500001657748	INSTITUTO FFP 43.000-1	0532	RECHE PROPRIO (PPPS) - OSMAR RECLUSO
1111106010100000048637	CEF MOV 92-0		
1111106010100000048639	CEF MOV 2001-8		
111110601020200000048642	BB MOV 5.519-5		
111110601030100000048644	BRAPESCO MOV 300-0		
111110601040100000048646	ITAU MOV - 24.171-7		
111110601040200000049693	ITAU MOV - 32.710-2		

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

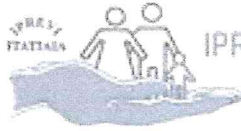
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials

Handwritten initials

Handwritten signature



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Conta Contábil	Nome Conta Contábil	Conta Corrente	Nome Conta Corrente
11111022000000016.57748	INSTITUTO PSP 43.596-1	0532	REGIME PRÓPRIO (RPPS) DENÁRIOS RECURSOS
111110601010100000000000	CEF MOV 92-0		
111110601010000000000000	CEF MOV 2001-0		
111110601020200000000000	BB MOV 5.539-5		
111110601010100000000000	BRABESCO MOV 3000-0		
111110601040100000000000	ITAU MOV - 24.171-7		
111110601040200000000000	ITAU MOV - 32.710-2		

Foram importadas no sistema do TCERJ todas as competências, cumprindo, portanto o disposto pela Deliberação 281.

CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

Nº Conciliação	Conta Contábil	Descrição	Conta Corrente
21070001	1111106010103000000000	CEF MOV 1001-8	NA
21070001	1111106010402000000000	ITAU MOV - 32.710-2	NA
21070001	1111106010101000000000	CEF MOV 92-0	NA
21070001	1111106010103000000000	CEF MOV 2001-8	NA

Nº Conciliação	Conta Contábil	Descrição	Conta Corrente
21095001	1111106010403000000000	ITAU MOV - 24.780-3	NA
21095002	1111106010402000000000	ITAU MOV - 32.710-2	NA
21095004	1111106010402000000000	ITAU MOV - 32.710-2	NA
21095001	11111022000000016.57748	INSTITUTO PSP 43.596-1	0532 REGIME PRÓPRIO

Handwritten signature

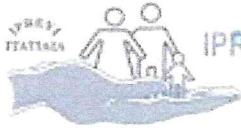
Handwritten signature

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten initials

Handwritten initials

Handwritten initials



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



← ↻ 📍 <https://www.tcerj.gov.br/sgf/conv/Piv/doi/MS/0001001.aspx>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar a Tela Anterior
SIGFIS - Conciliação Bancária

Competência: 09/2021

Pesquisar no Campo
-- Selecionar --

Nº Conciliação	Conta Contábil	Descrição	Conta Corrente
21090001	1141110020293000000.5546.7	BPACESCO CONSTANCIA BRASIL FUA	NA NA
21090001	1111102000000000014.57748	INSTITUTO PEP 43.508-L	REGIME PRÓPRIO
21090002	1111106010101000000.48637	CEF MOV 92-0	NA
21090001	1111106010101000000.48637	CEF MOV 92-0	NA

Incluir Voltar
Excluir ?

Foram importadas no sistema do TCERJ todas as competências, cumprindo, portanto o disposto pela Deliberação 281.

RECEITAS ARRECADADAS

← ↻ 📍 <https://www.tcerj.gov.br/sgf/conv/ins/Fin/apa/IV/0001001.aspx>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar a Tela Anterior
SIGFIS - Receita Arrecadada

Competência: 07/2021

Pesquisar no Campo
-- Selecionar --

Id. ItemReceita	Item de Receita (Lei 4.320)	Tipo de Movimento	Valor
1218011141010	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - I	Arrecadação da receita	2059,22
1218011141020	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - F	Arrecadação da receita	7089,53
1218011141030	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - P	Arrecadação da receita	415650
1218011141040	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - F	Arrecadação da receita	143956
1218011141050	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - S	Arrecadação da receita	7536,37
1218011141070	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - C	Arrecadação da receita	4058,85
1218012141010	CPSSS do Servidor Civil Inativo - Principal - PLAN	Arrecadação da receita	645,17

Incluir Voltar
Excluir ?

Handwritten signature

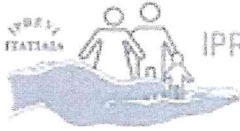
Handwritten signatures

Handwritten signature

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signature

Handwritten signature



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



← ↻ 📄 <http://www.tcerj.gov.br/sgf/mun/PrincipalMB.html?login>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar à Tela Anterior
SIGFIS - Receita Arrecadada

Competência 09/2021

Pesquisar no Campo
-- Selecionar --

Cd. Item/Receita	Itens de Receita (Lei 4.320)	Tipo de Movimento	Valor
1218011141010	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - I	Arrecadação da receita	222,38
1218011141020	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - C	Arrecadação da receita	9106,68
1218011141030	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - P	Arrecadação da receita	847369
1218011141040	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - F	Arrecadação da receita	148022
1218011141070	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - C	Arrecadação da receita	2534,08
1218012141010	CPSSS do Servidor Civil Inativo - Principal - PLAN	Arrecadação da receita	172,8
1218012142010	CPSSS do servidor civil inativo - plano financeiro	Arrecadação da receita	475,67

Incluir Voltar
Excluir ?

← ↻ 📄 <http://www.tcerj.gov.br/sgf/mun/PrincipalMB.html?login>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar à Tela Anterior
SIGFIS - Receita Arrecadada

Competência 09/2021

Pesquisar no Campo
-- Selecionar --

Cd. Item/Receita	Itens de Receita (Lei 4.320)	Tipo de Movimento	Valor
1218011141010	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - I	Arrecadação da receita	4239,47
1218011141020	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - C	Arrecadação da receita	7139,04
1218011141030	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - P	Arrecadação da receita	413972
1218011141040	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - F	Arrecadação da receita	143179
1218011141070	CPSSS do Servidor Ativo - Plano Previdenciário - C	Arrecadação da receita	256,64
1218012141010	CPSSS do Servidor Civil Inativo - Principal - PLAN	Arrecadação da receita	172,8
1218012142010	CPSSS do servidor civil inativo - plano financeiro	Arrecadação da receita	475,67

Incluir Voltar
Excluir ?

Foram importadas no sistema do TCERJ todas as competências, cumprindo, portanto o disposto pela Deliberação 281.

EMPENHOS

Handwritten signature

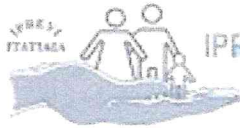
Handwritten signature

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



← ↻ 🔒 <https://www.tce.rj.gov.br/sigfis/unifm/inspa/ME/efklogin>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar à Tela Anterior
SIGFIS - Empenhos

Competência: 07/2021

PRINCIPAL
CADASTROS
ORÇAMENTOS
INFORMES MENSUAIS
ENCIO DE EDUO
RELÓRIOS
TABELAS
LRF
DELIBERAÇÕES
ADMINISTRAÇÃO
DADOS
HELP DESK
SAR

Pesquisar no Campo
-- Seleções --

Empenho	Órgão	Unidade Orçamentária	Tipo	Data	Valor	Fonte	Elemento
217	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	Ordinário	06/07/2021	203,23	00000109	31903600
218	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	Ordinário	15/07/2021	233,03	00000109	31903600

Incluir Voltar
Excluir ?

← ↻ 🔒 <https://www.tce.rj.gov.br/sigfis/unifm/inspa/ME/efklogin>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar à Tela Anterior
SIGFIS - Empenhos

Competência: 08/2021

PRINCIPAL
CADASTROS
ORÇAMENTOS
INFORMES MENSUAIS
ENCIO DE EDUO
RELÓRIOS
TABELAS
LRF
DELIBERAÇÕES
ADMINISTRAÇÃO
DADOS
HELP DESK
SAR

Pesquisar no Campo
-- Seleções --

Empenho	Órgão	Unidade Orçamentária	Tipo	Data	Valor	Fonte	Elemento
246	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	Ordinário	05/08/2021	237,02	00000109	31903600
247	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	Ordinário	05/08/2021	237,03	00000109	31903600

Incluir Voltar
Excluir ?

← ↻ 🔒 <https://www.tce.rj.gov.br/sigfis/unifm/inspa/ME/efklogin>

Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
Sistema Integrado de Gestão Fiscal (SIGFIS) - Módulo Captura

Retornar à Tela Anterior
SIGFIS - Empenhos

Competência: 09/2021

PRINCIPAL
CADASTROS
ORÇAMENTOS
INFORMES MENSUAIS
ENCIO DE EDUO
RELÓRIOS
TABELAS
LRF
DELIBERAÇÕES
ADMINISTRAÇÃO
DADOS
HELP DESK
SAR

Pesquisar no Campo
-- Seleções --

Empenho	Órgão	Unidade Orçamentária	Tipo	Data	Valor	Fonte	Elemento
275	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	Ordinário	01/09/2021	237,03	00000109	31903600
280	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	INSTITUTO DE PREVID. SERV. PUB. DE ITATIAIA	Ordinário	01/09/2021	237,03	00000109	31903600

Incluir Voltar
Excluir ?

[Handwritten signature]

Foram importadas no sistema do TCERJ todas as competências, cumprindo, portanto o disposto pela Deliberação 281.

[Handwritten signature]

ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

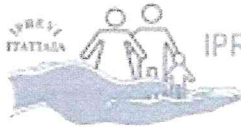
[Handwritten signature]

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Não houve alterações no período de análise, consequentemente, não foi necessário seu lançamento.

ATUALIZAÇÃO DA PREVISÃO DA RECEITA

Não houve alterações no período de análise, consequentemente, não foi necessário seu lançamento.

RESTOS A PAGAR/CANCELAMENTO

Não foram registrados restos a pagar ou cancelamentos no período de análise, consequentemente, não foi necessário seu lançamento.

EDITAIS/ATOS JURÍDICOS

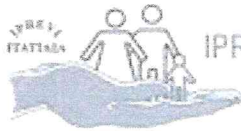
O lançamento já foi tratado no subtópico anterior.

CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS – DELIBERAÇÃO 260

ID processo	Tipo de ato	Situação	Valor benefício	Nome do beneficiário	Ass. Data de Publicação
1111	Processo Administrativo nº 001/2021	Concedido	20000,00	ROSELIANE FERREIRA OLIVEIRA	21/09/2021
1112	Processo Administrativo nº 002/2021	Concedido	15000,00	ADRIANA ASSIS FERREIRA COSTA	21/09/2021
1113	Processo Administrativo nº 003/2021	Concedido	10000,00	FRANCISCA	21/09/2021
1114	Processo Administrativo nº 004/2021	Concedido	8000,00	MARCELA THOMAS DA COSTA	21/09/2021
1115	Processo Administrativo nº 005/2021	Concedido	12000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1116	Processo Administrativo nº 006/2021	Concedido	18000,00	RAFAEL DA SILVA	21/09/2021
1117	Processo Administrativo nº 007/2021	Concedido	14000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1118	Processo Administrativo nº 008/2021	Concedido	11000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1119	Processo Administrativo nº 009/2021	Concedido	9000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1120	Processo Administrativo nº 010/2021	Concedido	13000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1121	Processo Administrativo nº 011/2021	Concedido	16000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1122	Processo Administrativo nº 012/2021	Concedido	17000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1123	Processo Administrativo nº 013/2021	Concedido	19000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1124	Processo Administrativo nº 014/2021	Concedido	21000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021
1125	Processo Administrativo nº 015/2021	Concedido	22000,00	ANDRÉ CARLOS DE SOUZA FERREIRA	21/09/2021

Foi identificada a remessa de todos os quinze processos concessão de benefícios realizados no período de 01/07/2021 a 30/09/2021.

FOLHA DE PAGAMENTO – DELIBERAÇÃO 293



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



e-TCERJ

Principal

Nº Processo	Tipo de Atos	Ano referencial	Mês referencial	Situação	Nº TCE RJ	Data Registro	
215852-5/2019	Atos de Pag. e Retenções de Folha de Pagamento	2018	5	Exatidão	40444-4/21	22/07/2021 12:51:02	Revisão
215852-5/2019	Atos de Pag. e Retenções de Folha de Pagamento	2017	5	Exatidão	40444-4/21	24/09/2021 13:00:00	Revisão
215852-5/2019	Atos de Pag. e Retenções de Folha de Pagamento	2017	7	Exatidão	40444-4/21	24/09/2021 13:03:59	Revisão
215852-5/2019	Atos de Pag. e Retenções de Folha de Pagamento	2017	8	Exatidão	40444-4/21	20/10/2021 09:48:12	Revisão

Foram enviadas todas as informações com prazos durante o período de análise, não havendo até o momento a indicação de indícios de irregularidade.

CONCURSO PÚBLICO / PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

e-TCERJ

Atos de admissão

Atos	Número Edital	Ano Edital	Cargo	Situação	Procedimento / Processo TCE	Classificação	CPF	Nome	
Nomeação	070	2018	Secretário	Exatidão	215852-5/21	9	010.010.14.11	Daniel da Silva Barbosa dos Santos	Revisão
Nomeação	221	2018	Secretário	Exatidão	215852-5/21	4	010.010.14.11	Sueli Regina Mendonça de Aguiar	Revisão
Nomeação	05	2018	Secretário	Aguardando Envio Documental		4	010.010.14.11	KATIA REGINA MENDONÇA DA SILVA	Revisão
Nomeação	01	2017	Procurador	Exatidão	2019-9/21	1	010.010.14.11	Vírgilio Henrique dos Santos	Revisão
Nomeação	01	2017	Aguardando Folha Documental				010.010.14.11		Revisão

Foi devidamente registrada a nomeação do novo servidor da Autarquia.

PRESTAÇÃO DE CONTAS

COG - COORDENADORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE MATERIAIS	18/08/2021 18:29:08	COG - COORDENADORIA GERAL DE COMUNICAÇÃO E PROCESSUAIS	18/08/2021 18:29:08
COG - COORDENADORIA GERAL DE COMUNICAÇÃO E PROCESSUAIS	08/09/2021 18:29:08	COG - COORDENADORIA GERAL DE SERVIÇOS	08/09/2021 18:29:08
COG - COORDENADORIA GERAL DE SERVIÇOS	28/09/2021 18:29:08	COG - COORDENADORIA GERAL DE GESTÃO DOCUMENTAL - PROTOCOLO	28/09/2021 18:29:08
COG - COORDENADORIA GERAL DE GESTÃO DOCUMENTAL - PROTOCOLO	28/09/2021 18:29:08	COG - COORDENADORIA DE ANÁLISE DE CONSULTAS E RECURSOS	28/09/2021 18:29:08

Vídeo da Sessão	Data	Órgão Decisório	Sessão	Relator	Revisor	Decisão Plenária	Obs	Ata da Sessão
	19/08/2021	DECOMUNICACÃO	DECOMUNICACÃO	Christiano Lacerda Ghuerrren		Christiano Lacerda Ghuerrren: COMUNICAÇÃO		19
	23/08/2021	PLURIACIONAL	ORDINÁRIA	Christiano Lacerda Ghuerrren		Christiano Lacerda Ghuerrren: REGULARIDADE RESSALVA DETERMINAÇÃO QUITAÇÃO ARQUIVAMENTO		23

Durante o trimestre em análise, o Processo n.º 215852-5/2019 – TCE/RJ referente à Prestação de Contas Gestão do IPREVI de 2018 teve as tramitações expostas acima, havendo em 23/08/2021 sessão da Plenária, na qual o relator do Processo votou pela **REGULARIDADE COM RESSALVA** em vista do não encaminhamento à época do certificado de auditoria junto com os demais documentos da Prestação de Contas, enviado à

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
 Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
 Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
 Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
 Site Oficial: http://www.iprevi.rj.gov.br/
 CNPJ: 03.716.646/0001-68

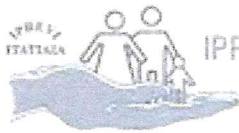
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Corte de Contas após a notificação, ensejando assim na decisão pelo ARQUIVAMENTO do processo, decisão acolhida pelo plenário.

Origem	Saida	Destino	Chegada
TCE/RJ - COORDENADORIA DE AUDITORIA DE CONTAS	24/09/2021 09:40:43	MPE - MINISTERIO PUBLICO ESPECIAL	24/09/2021 09:40:43
MPE - MINISTERIO PUBLICO ESPECIAL	24/09/2021 09:41:55	CPD - CABINETE DO PROCURADOR	24/09/2021 09:41:55
CPD - CABINETE DO PROCURADOR	05/10/2021 11:54:03	NDG - NUCLEO DE DISTRIBUICAO DO CABINETE	05/10/2021 11:54:03
NDG - NUCLEO DE DISTRIBUICAO DO CABINETE	05/10/2021 12:01:52	10M - CABINETE DO CONSELHEIRO SUBSTITUTO MARCELO VERDINI MARI	05/10/2021 12:01:52

Voto da Sessão	Data	Órgão Decisória	Sessão	Relator	Revisor	Decisão Plenária	Dia	Ata da Sessão
Uma Sessão								

No tocante ao Processo n.º 223151-2/2020 – TCE/RJ referente à Prestação de Contas de Gestão do IPREVI de 2019, foram registradas quatro movimentações no trimestre de análise. Todavia, ainda não ocorreram sessões de discussão, conseqüentemente, não foram gerados acórdãos. Portanto, o processo continua sob análise do Tribunal e seu acompanhamento vem sendo realizado por este Controle Interno.

Data	Descrição	Documento
18/09/2021	Termo de Juntada do documento 2893-0/2021 - NOTIFICAÇÃO DE PROCESSO ELETRÔNICO	

Já em relação ao Processo n.º 221286-1/2021 – TCE/RJ referente à Prestação de Contas de Gestão do IPREVI de 2020, no trimestre em análise não foi registrada nenhuma movimentação, registro ou acórdão, tendo havido somente a juntada de um documento pelo TCE/RJ. Portanto, o processo continua sob análise do Tribunal e seu acompanhamento vem sendo realizado por este Controle Interno.

12. ANÁLISE ÁREA ADMINISTRATIVA

O Controle Interno do IPREVI atuou em todas as áreas, emitindo manifestações, orientações com a finalidade de melhoramento da gestão. As unidades examinadas refletem



com transparência o recebimento das receitas e despesas, seguindo integralmente a legislação e regularidade dos fluxos.

12.1 ALMOXARIFADO

No almoxarifado foi certificada a conformidade física e a entrada e saída de itens por amostragem e todas as movimentações foram encaminhadas à Contabilidade.

12.2 ARQUIVO

No planejamento anual da Autarquia para 2021, foi estipulada a organização do arquivo físico da Instituição com a meta de finalizar a triagem dos processos existentes por meio do comparativo dos livros de Protocolo com os efetivamente encontrados nas caixas de arquivo para uma posterior digitalização do mesmo e descarte. O prazo inicial para a finalização era de julho de 2021, contudo, com a impossibilidade de deslocamento de uma equipe específica para desenvolvimento da atividade, que vinha sendo realizada por um servidor e dois estagiários, esse prazo foi remanejado para o final do ano. Assim, até o fechamento de setembro, a triagem tinha avançado até 2010. A iniciativa delimita-se aos processos da Autarquia, sendo acordado que após a finalização da triagem desses, seja estudada a triagem das correspondências internas e externas, bem como das publicações.

12.3 ALTERAÇÃO DA LEGISLAÇÃO

No 3º trimestre de 2021, foram apreciados pelo Controle Interno os processos com a proposta de implantação da Previdência Complementar bem como com proposta de alteração do limite da taxa de administração, adequação da Lei Orgânica Municipal ao rol de benefícios previdenciários conforme EC 103/19 e das Leis Municipais 862/17 e 963/17. Após a elaboração dos projetos no âmbito da Autarquia, esses foram remetidos ao Executivo para que esse os analisasse, conforme sua competência, e enviasse-os ao Legislativo para aprovação. Até o fechamento do trimestre, não foi identificado o encaminhamento pelo Executivo ao Legislativo, não ocorrendo a aprovação dos textos.

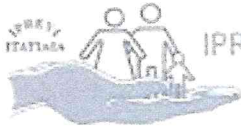
12.4 ATENDIMENTO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

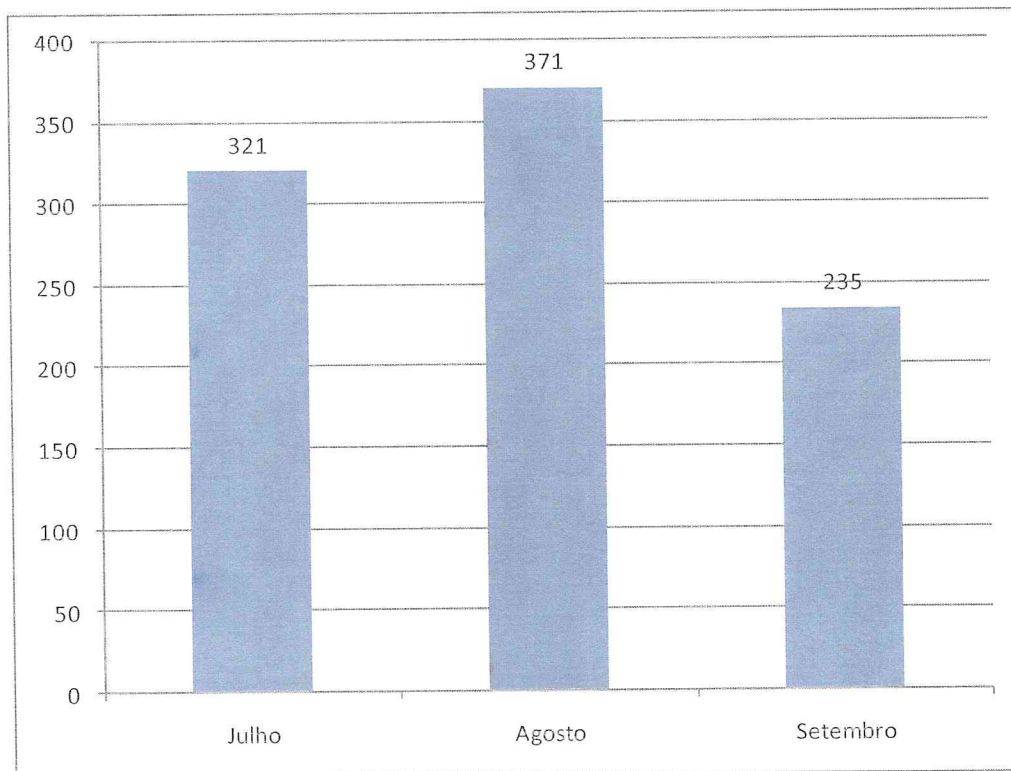
[Handwritten signature]



O IPREVI, buscando se adequar às recomendações dos órgãos de saúde adotou medidas de prevenção ao novo coronavírus, adotando uma série de procedimentos e ações foram implementadas para reduzir a necessidade de atendimentos presenciais na sede da instituição. Além da adequação, a medida busca preservar os idosos, aposentados e pensionistas que frequentam o local e também evitar a sobrecarga de instituições de saúde.

Foram intensificados os atendimento via telefone, WhatsApp (que passou a representar a maior carga dos atendimento telepresenciais), e-mail, ouvidoria (implantada por meio do aplicativo Prev+ na ferramenta fale com o gestor) e fale conosco.

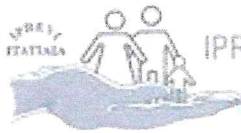
O foco destes contatos foram informações e orientações sobre: atendimento presencial, solicitação de contracheque, data de pagamento, solicitação de carta margem para empréstimo consignado em folha, realização e agendamento de prova de vida, ciência de valores de benefícios, envio de foto de vacinação, envio de documentação para abertura de processos de benefícios e CTC e retirada da carteirinha de aposentados. Em seguida, fica demonstrada a quantidade de atendimentos realizados via Whatsapp no trimestre em análise:



[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE ITATIAIA



12.5 BENS PATRIMONIAIS

Todas as entradas são efetivamente registradas no sistema competente. O IPREVI mantém atualizado o registro de bens móveis e imóveis em sistema específico, realizando o controle dos atos e fatos aumentativos, diminutivos e/ou permutativos, dados que são regularmente encaminhados à Contabilidade mensalmente. Há um processo de depreciação dos bens em andamento na Autarquia, sendo traçado no Plano Anual do IPREVI o descarte dos bens listados até o final do ano.

12.6 CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) é um documento que atesta a regularidade do Regime Próprio de Previdência Social. Para obtê-lo é preciso preencher os critérios exigidos pela Secretaria da Previdência Social (MPS). O não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

O CRP do IPREVI está atualizado. Foi renovado em **15/06/2021** com validade até **11/12/2021**. O CRP pode ser consultado através do link: [Certificado-de-Regularidade-Previdenciaria-14-06-2021.pdf \(iprevi.rj.gov.br\)](#)

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Imagem de exemplo genérica

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA
Subsecretaria dos Regimes Próprios de Previdência Social

Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Itatiaia UF: RJ
CNPJ Principal: 31.846.892/0001-70

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 2º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, NO DECRETO Nº 3.288, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E NA PORTARIA Nº 204, DE 10 DE JULHO DE 2008, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO À LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da União deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:


- Realização de transferências voluntárias de recursos para a União;
- Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avulsos e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da União;
- Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do Município.

A aceitação do presente certificado está condicionada a verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.regulacao.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi emitido.

EMITIDO EM 14/06/2021
VÁLIDO ATÉ 11/12/2021



N.º 986003 - 197828

12.7 COMPRAS

Foram examinados todos os processos de compra direta (aquisição de bens e serviços) sendo constada a correta formalização e conformidade dos procedimentos adotados.

12.8 CONTRATOS

Todos os contratos em vigor na autarquia estão sendo fiscalizados pelos respectivos fiscais, os quais acompanharam e verificaram a execução, prazos e valores de pagamento. Durante o **3º trimestre de 2021** foram celebrados 02 contratos e 01 termo aditivo de prazo, de prestação de serviços para garantir o funcionamento e gestão das atividades administrativas, financeiras e previdenciárias, em conformidade com a Lei 8.666/93 e demais dispositivos legais.

Extrato de Termo Aditivo nº 008/2021

Processo nº 110/2021.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Objeto: segunda renovação do contrato 002/2019 de fornecimento de internet fibra óptica 200 mbps ao IPREVI.

Prazo: 12 meses

Valor Global: R\$ 1.198,80 (mil, cento e noventa e oito reais e oitenta centavos)

Data do Contrato: 29/07/2021

Dotação 3.3.90.39.01.00.00.00.00.01

Extrato de Contrato nº 004/2021

Processo nº 111/2021.

Objeto: prestação de serviço de elaboração de Estudos de Solvência e Gestão de Ativos e Passivos referentes aos exercícios de 2020 e 2021 e de quatro Relatórios Trimestrais de Diligência e Acompanhamento Sistemático dos Investimentos.

Contratada: Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários

Prazo: 12 meses

Valor Global: R\$ 14.500,00 (quatorze mil e quinhentos reais)

Data do Contrato: 02/09/2021

Dotação 3.3.90.39.00.00.00.00.00.01

Extrato de Contrato nº 005/2021

Processo nº 187/2021.

Objeto: cooperação recíproca para desenvolvimento de atividades conjuntas capazes de propiciar a plena operacionalização de estágio de estudantes.

Prazo: 12 meses

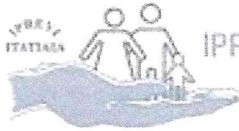
Valor Global: R\$ 1.726,08 (mil, setecentos e vinte e seis reais e oito centavos)

Data do Contrato: 02/09/2021

Dotação 3.3.90.39.00.00.00.00.00.01

12.9 DENÚNCIAS/REPRESENTAÇÕES

Não chegou ao conhecimento do Controle Interno nenhuma Denúncia ou Representação através da página da Ouvidoria da PMI. Fale com Gestor Prev+ ou Fale Conosco.



12.10 INSTALAÇÃO E EQUIPAMENTOS

As instalações e os equipamentos estão em boa ordem no geral, tendo sido recebidos no período alguns materiais adquiridos por meio de compra direta para aprimoramento da rotina administrativa, a validade dos extintores é até março de 2022.

12.11 INFORMÁTICA

A rotina de backup e atualizações encontra-se em ordem, seguindo procedimentos definidos em manual próprio, conforme verificação.

12.12 LICITAÇÕES

Não houve abertura de procedimento licitatório no período.

12.13 OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

Atualmente se encontram em trâmite na Autarquia, dois processos de contratação de empresa para elaboração de projetos complementares ao projeto da sede do IPREVI necessários para viabilização da abertura do procedimento licitatório.

12.14 OUVIDORIA

Foram registradas sete manifestações no aplicativo Prev+ - Fale com o Gestor, não foram registradas manifestações no Fale Conosco ou Ouvidoria PMI.

12.15 PARCELAMENTO DA DÍVIDA DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

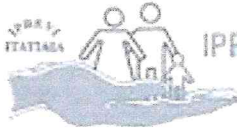
O IPREVI mantém com a Prefeitura Municipal de Itatiaia cinco termos de acordo de parcelamento de dívida, quatro deles firmados em dezembro de 2017 e outro em janeiro de 2021, sendo os valores das parcelas atualizados pelo IPCA. Conforme verificação deste Controle Interno, até o fechamento do trimestre, os acordos vem sendo regularmente pagos.

Até o fechamento do terceiro trimestre foi pago o montante geral de R\$ 9.448.645,43 (nove milhões, quatrocentos e quarenta e oito mil, seiscentos e quarenta e cinco reais e quarenta e três centavos) dos cinco termos de parcelamento existentes, restando, portanto, um

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



valor a pagar de R\$ 19.425.596,52 (dezenove milhões, quatrocentos e vinte e cinco mil, quinhentos e noventa e seis reais e cinquenta e dois centavos), face o valor inicial consolidado dos cinco termos de R\$ 28.874.241,95 (vinte e oito milhões, oitocentos e setenta e quatro mil, duzentos e quarenta e um reais e noventa e cinco centavos).

12.16 ACORDO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT ATUARIAL

O IPREVI mantém com a Prefeitura Municipal de Itatiaia um plano de amortização do déficit atuarial firmado em 31/12/2017, pago em parcelas reajustadas pelo IPCA. Foram adimplidos até o fechamento do trimestre R\$ 14.412.710,75 (quatorze milhões, quatrocentos e doze mil, setecentos e dez reais e setenta e cinco centavos), restando um valor a pagar de R\$ 46.815.940,02 (quarenta e seis milhões, oitocentos e quinze mil, novecentos e quarenta reais e dois centavos).

12.17 PESSOAL

Foi verificada a regularidade da prestação das informações de Atos de Pessoal via sistema ETCERJ, conforme demonstrado em tópico anterior, de acordo com o cronograma do Tribunal de Contas.

13. TRANSPARÊNCIA

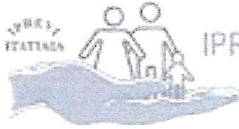
O IPREVI mantém atualizado seu website (iprevi.rj.gov.br) como forma de comunicação e transparência do IPREVI para com os seus segurados e com os órgãos de controle. O site foi criado como um instrumento transparência e publicidade. A cada ano de gestão ocorre a necessidade de mais serviços oferecidos para os segurados do IPREVI e também implementação de ações de transparência, publicidade e eficiência nos serviços oferecidos. É atualizado permanentemente, sendo oferecidos serviços de interesse dos segurados.

Através do site ficam disponíveis a todos os interessados diversas informações institucionais e legais como a composição dos Conselhos Deliberativo e Conselho Fiscal, calendário de reuniões, atas das Reuniões dos Conselhos e do Comitê de Investimentos,

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



IPREVI – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



Posição dos Investimentos, Balancetes, Portarias de Aposentadoria e Pensão, Código de Ética, Políticas, Normas e Regulamentos, atendendo ao princípio da transparência da gestão pública.

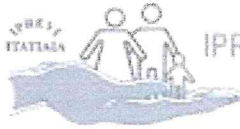
Através de seu Portal de Transparência, o IPREVI possibilita o pleno acesso dos segurados às informações relativas à gestão do regime e participação de representantes dos servidores públicos ativos e inativos, nos colegiados e instâncias de decisão em que os seus interesses sejam objeto de discussão e deliberação, conforme exigências da Lei nº 9.717/1998. a composição da carteira de investimentos do RPPS;

- a) as datas e locais das reuniões dos órgãos de deliberação colegiada e do Comitê de
- b) Investimentos;
- c) as informações contidas nos formulários APR - Autorização de Aplicação e Resgate;
- d) as informações relativas ao processo de credenciamento de instituições para receber as aplicações dos recursos do RPPS;
- e) divulgação das atas de reuniões dos órgãos colegiados
- f) política anual de investimentos e suas revisões;
- g) contratos e termos aditivos assinados;
- h) demonstrativos previdenciários;
- i) dentre outros.

Além do site da Autarquia, a população também é continuamente atualizada e informada por meio das redes sociais do Instituto, Instagram e Facebook, nas quais além de informações acerca das informações disponíveis no site, números obtidos pelo RPPS, conquistas, dentre outros, são realizadas ainda campanhas de qualidade de vida, informação sobre pagamento e comemoração de datas festivas.

14. PRÓ-GESTÃO

O Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – Pró-Gestão RPPS – é um programa de certificação que visa ao reconhecimento das boas práticas de gestão adotadas pelos RPPS. É a avaliação, por entidade certificadora externa, credenciada pela Secretaria de Previdência - SPREV, do sistema de gestão existente, com a



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICIPIO DE ITATIAIA



finalidade de identificar sua conformidade às exigências contidas nas diretrizes de cada uma das ações, nos respectivos níveis de aderência.

A certificação é um processo de reconhecimento da excelência e das boas práticas de gestão destinado a atestar a qualidade e a funcionalidade de produtos, serviços, processos produtivos, gestão ambiental, dentre outros. É a avaliação, por entidade externa credenciada, do sistema de gestão de uma organização e o reconhecimento de que está de acordo com determinadas normas de referência. Serve para declarar explicitamente que determinada situação é verdadeira e deve ser formal, feita segundo procedimentos padronizados e documentados, devendo ser reavaliada e renovada periodicamente.

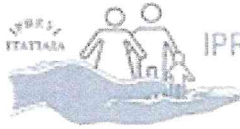
O processo de certificação proporciona benefícios internos e externos à organização. Externamente, ela pode obter maior credibilidade e aceitação perante outras organizações com as quais se relaciona. Internamente, obter um certificado de conformidade ajuda a conhecer, organizar e melhorar os processos da instituição, evitar o retrabalho, reduzir custos e alcançar maior eficiência e racionalização. O gestor consegue ter uma visão abrangente dos processos e de como eles contribuem para os resultados pretendidos.

Portanto, podem ser enumeradas como vantagens que a certificação proporciona para as organizações:

- a) Aumento da motivação por parte dos colaboradores.
- b) Incremento da produtividade.
- c) Melhoria na organização das atividades e processos.
- d) Perpetuação das boas práticas, pela padronização.
- e) Reconhecimento no mercado onde atua.
- f) Redução de custos e do retrabalho.
- g) Transparência e facilidade de acesso à informação.

A Certificação do IPREVI ocorreu em **08/12/2020**, válida até **08/12/2023**.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA





CERTIFICADO

O Instituto Totum declara que:

**Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
do Município de Itatiaia**

Localizado na Avenida dos Expedicionários, Nº 301 – Centro – Itatiaia - RJ
cumpriu as exigências estabelecidas no

**Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos
Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do
Distrito Federal e dos Municípios - Pró-Gestão RPPS,**

conforme Portaria MPS nº 185/2015, demonstrando ter adotado adequadas práticas
de gestão previdenciária relativas a Controles Internos, Governança Corporativa e
Educação Previdenciária.

Certificado nº: **108-20**
Nível de Aderência da Certificação: **II**
Este certificado é válido até **08 de dezembro de 2023**

São Paulo, 08 de dezembro de 2020.


INSTITUTO TOTUM
Av. Paulista, 2430 – 13º andar – Cl. 132
Consolação – São Paulo/SP – Brasil



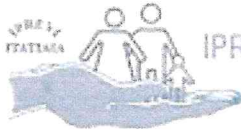
FM RPPS 11/00 Para conferir a veracidade deste Certificado, acesse o site <http://www.institutototum.com.br>

15. PARECER CONCLUSIVO

Das análises das contas de gestão referentes ao **3º Trimestre de 2021**, o Controle Interno conclui que não houve ocorrências que evidenciem quaisquer irregularidades, uma vez que não houve registro de atos e/ou fatos que violassem a guarda dos bens, direitos e ativos do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia, nem tampouco, que infringissem a legislação vigente.

Não foram encontrados erros ou vícios formais nos procedimentos administrativos, previdenciários, financeiros, contábeis e folha de pagamento, os erros identificados foram de

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68



IPREVI - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITATIAIA



caráter material e prontamente indicados pelo Controle Interno para correção. Concluímos pela **regularidade dos procedimentos** realizados no 3º Trimestre de 2021.

Itatiaia, 10 de dezembro de 2021.

JULIANA DE MELO Assinado de forma
ROSA:4456475080 digital por JULIANA
DE MELO
1 ROSA:44564750801

Juliana de Melo Rosa

Controladora do IPREVI

Portaria IPREVI n.º 126/2021

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

*O presente relatório foi elaborado em referência ao Relatório do 1º Trimestre do Instituto dos Servidores Públicos do Município de Ubatuba.

IPREVI - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Itatiaia/RJ
Endereço: Av dos Expedicionários nº301 - Centro - Itatiaia - RJ - CEP: 27580-000
Telefone: (24) 3352-4043 / Whatsapp (24) 9 9326-0620
Email Institucional: iprevi@iprevi.rj.gov.br
Site Oficial: <http://www.iprevi.rj.gov.br/>
CNPJ: 03.716.646/0001-68

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.